RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO
U.E 407



BASES ADMINISTRATIVAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL PARA CONTRATO BAJO EL RÉGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO Nº 1057 – CAS TRANSITORIO Nº 007-2026 S EN LA RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO.

OCTUBRE – 2026

CAPITULO I

I. GENERALIDADES:

1.1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Seleccionar personal de la salud para su contratación bajo el régimen laboral especial de contratación administrativa de servicios – RECAS, a fin de fortalecer la capacidad resolutiva y mejorar la respuesta sanitaria en los establecimientos de salud de la región La Libertad, en el marco del cierre progresivo de la brecha priorizada de recursos humanos en salud.

1.2. UNIDAD ORGÁNICA REQUIRIENTE

Unidad Ejecutora 407 de la Red Integrada de Salud Santiago de Chuco.

1.3. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL

Razón Social: Unidad Ejecutoria 407 Salud Santiago de Chuco - RUC N.º 20397867796. Con domicilio legal: CAL.MARISCAL CACERES NRO. 1145 LA LIBERTAD - SANTIAGO DE CHUCO SANTIAGO DE CHUCO - LA LIBERTAD.

1.4. BASE LEGAL

La presente base se fundamenta en los siguientes dispositivos legales:

a) Constitución Política del Perú.
b) Decreto Legislativo N.º 1023, que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil Rectora del Sistema Administrativo de gestión de Recursos Humanos. Ley N.º 32513 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2026.
c) Decreto Legislativo Nº 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios
d) Decreto Supremo Nº 075-2008 reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057 y sus modificatorias.
e) Ley Nº 26771 – Establecen prohibición de ejercer la facultad de nombramiento y contratación de personal en el sector público, en casos de parentesco.
f) Ley Nº 27444 – T.U.O. de la Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado por D.S. Nº 006-2026-JUS.
g) Ley Nº 27806 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
h) Ley Nº 27815 – Ley del Código de Ética de la Función Pública.
i) Ley Nº 27867 – Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.
j) Ley Nº 28175 – Ley Marco del Empleo Público.
k) Ley Nº 29849 – Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N.º 1057 y otorga derechos laborales.
l) Ley Nº 31131, Ley que establece disposiciones para erradicar la discriminación en los regímenes laborales.
m) Ley Nº 32513, Ley el Presupuesto del Sector Publico para el año fiscal 2026.
n) Decreto Legislativo Nº 1602, Decreto Legislativo que modifica la Ley Nº 30057, Ley del Servicio Civil, para fortalecer la gestión pública a través del tránsito de las entidades públicas y promover el acceso meritocrático de los servidores civiles al régimen del Servicio Civil, y dicta otras disposiciones.
o) Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 000107-2011-SERVIR-PE
p) Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 000330-2017-SERVIR-PE

q) Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 000132-2022-SERVIR-PE
r) Informe Técnico N.º 1479-2022-SERVIR-GPGSC
s) OFICIO MÚLTIPLE Nº 000448-2026-GRLL-GGR-GRS
t) Resolución Directoral Nº 00399-2026-GR-LL-GRDS-DRS-RIS-SCH/DE.

Las demás normas que regulen el contrato administrativo de servicios y que incluyan sus respectivas modificatorias, de ser el caso.

1.5. PUESTOS A CONVOCAR

DISPOSICIONES GENERALES: El/la postulante debe tener en cuenta las siguientes especificaciones al participar en el proceso de selección de personal:

A. EXPERIENCIA LABORAL

En lo que se refiere a la experiencia general y específica, es indispensable que el/la postulante presente documentos que certifiquen que el trabajo realmente se ejecutó. El postulante deberá acreditar con certificados de trabajo o constancias de trabajo (debidamente suscritos por la oficina de Recursos Humanos o la que haga sus veces), en los que se indique obligatoriamente el cargo y/o puesto, el periodo laborado (inicio y fin). En caso contrario, no serán considerados para la contabilización de la experiencia.

En el caso de presentar experiencia general y/o especifica por locación de servicios, se acreditará mediante la Constancia de Prestación del Servicio, en los que deberán constar de manera obligatoria la fecha de inicio y término del servicio o la fecha de inicio y el plazo de la contratación; emitidas y suscritas por la unidad orgánica encargada (Oficina de Abastecimiento o la que haga sus veces). En caso contrario, no serán considerados para la contabilización de la experiencia.

- Para el caso de los **profesionales y técnicos** a partir de la emisión del título.
- Para el caso de los profesionales **especialistas a partir** de la emisión de la constancia de término de residentado o de egresado de la especialidad.
- Para el caso de los profesionales **subespecialistas** a partir del Registro Nacional de especialista (RNE).
- El tiempo de experiencia laboral específica para profesionales en Auditoría Médica se considera a partir de la emisión del Registro Nacional de Auditores (RNA).

B. CAPACITACIONES

Actividad enseñanza-aprendizaje destinada a cerrar brechas o desarrollar competencias o conocimientos en el servidor civil. En formación laboral pueden ser talleres, cursos, seminarios, diplomados u otros que no conduzcan a grado académico ni a título profesional.

Cursos: Los cursos deben tener un mínimo de doce (12) horas de capacitación. Se pueden considerar cursos que tengan un mínimo de ocho (08) horas; siempre que sean organizadas por disposición de un ente rector, en el marco de sus atribuciones normativas, el puntaje de las horas de capacitación se encuentra señalado en el Formato de Evaluación Curricular. Se considera con vigencia hasta los 07 años de antigüedad

No se consideran capacitaciones:

- Los estudios de pregrado que conduzcan a grado académico o título profesional
- Los estudios que se realizan en institutos o escuelas de educación superior que conllevan a la obtención de títulos técnicos, profesional técnico o profesional a nombre de la nación
- Las capacitaciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)
- Las actividades de asistencia técnica, entendiéndose por estas a las actividades de orientación, apoyo y acompañamiento a los servidores y entidades de los distintos niveles de gobierno con el fin de fortalecer sus capacidades de gestión
- La inducción
- Las charlas informativas, entendiéndose por estas a las actividades que tienen como propósito difundir información sobre alguna materia específica
- Los estudios primarios y secundarios

Diplomados: Deben consignar una duración no menor de 90 horas. Se pueden considerar los diplomados que tengan una duración menor a noventa (90) horas, siempre que sean mayor o igual a ochenta (80) horas y organizadas por disposición de un ente rector, en el marco de sus atribuciones normativas. deberá ser conforme a lo requerido en el perfil de puesto, caso contrario no serán considerados.

El presente proceso de contratación comprende los siguientes doscientos cinco (205) puestos a convocar:

ITEM	ESTABLECIMIENTO	CODIGO_REGISTRO	CARGO_FUNCIONAL	FECHA_FIN_VIGENCIA_REG	COSTO MENSUAL
1.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001490	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
2.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001491	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
3.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001492	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
4.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001493	TECNOLOGO MEDICO EN TERAPIA FISICA Y REHABILITACION	31/12/2026	6,200.00
5.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001494	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
6.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001495	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
7.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001496	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
8.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001497	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
9.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001498	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
10.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001499	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
11.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001500	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
12.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001501	NUTRICIONISTA	31/12/2026	6,200.00
13.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001502	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
14.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001503	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
15.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001504	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
16.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001505	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
17.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001506	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
18.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001507	TECNICO EN FARMACIA	31/12/2026	3,100.00
19.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001508	TECNICO EN FARMACIA	31/12/2026	3,100.00
20.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001509	TECNICO EN FARMACIA	31/12/2026	3,100.00
21.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001510	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
22.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001511	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
23.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001512	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00

24.00	RED SANTIAGO DE CHUCO	001513	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00
25.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001514	MEDICO CIRUJANO GENERAL	31/12/2026	10,000.00
26.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001515	MEDICO CIRUJANO GENERAL	31/12/2026	10,000.00
27.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001516	MEDICO CIRUJANO GENERAL	31/12/2026	10,000.00
28.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001517	MEDICO ANESTESIOLOGO	31/12/2026	10,000.00
29.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001518	MEDICO ANESTESIOLOGO	31/12/2026	10,000.00
30.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001519	MEDICO PEDIATRA	31/12/2026	10,000.00
31.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001520	MEDICO PEDIATRA	31/12/2026	10,000.00
32.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001521	MEDICO GINECO-OBSTETRA	31/12/2026	10,000.00
33.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001522	MEDICO GINECO-OBSTETRA	31/12/2026	10,000.00
34.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001523	MEDICO INTERNISTA	31/12/2026	10,000.00
35.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001524	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
36.00	P.S. I-2 SANTA CLARA DE TULPO	001525	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
37.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001526	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
38.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001527	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
39.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001528	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
40.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001529	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
41.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001530	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
42.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001531	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
43.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001532	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
44.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001533	TECNOLOGO MEDICO EN TERAPIA FISICA Y REHABILITACION	31/12/2026	6,200.00
45.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001534	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
46.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001535	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
47.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001536	PSICOLOGO	31/12/2026	6,200.00
48.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001537	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
49.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001538	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
50.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001539	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
51.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001540	NUTRICIONISTA	31/12/2026	6,200.00
52.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001541	NUTRICIONISTA	31/12/2026	6,200.00
53.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001542	CIRUJANO DENTISTA	31/12/2026	6,200.00

54.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001543	CIRUJANO DENTISTA	31/12/2026	6,200.00
55.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001544	BIOLOGO(A)	31/12/2026	6,200.00
56.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001545	BIOLOGO(A)	31/12/2026	6,200.00
57.00	P.S. I-2 OYON	001546	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
58.00	P.S. I-2 OYON	001547	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
59.00	P.S. I-2 OYON	001548	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00
60.00	C.S. I-3 M.I. CACHICADAN	001549	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
61.00	C.S. I-3 M.I. CACHICADAN	001550	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
62.00	C.S. I-3 M.I. CACHICADAN	001551	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
63.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001552	PSICOLOGO	31/12/2026	6,200.00
64.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001553	PSICOLOGO	31/12/2026	6,200.00
65.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001554	BIOLOGO(A)	31/12/2026	6,200.00
66.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001555	BIOLOGO(A)	31/12/2026	6,200.00
67.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001556	BIOLOGO(A)	31/12/2026	6,200.00
68.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001557	BIOLOGO(A)	31/12/2026	6,200.00
69.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001558	BIOLOGO(A)	31/12/2026	6,200.00
70.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001559	BIOLOGO(A)	31/12/2026	6,200.00
71.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001560	TRABAJADOR/A SOCIAL	31/12/2026	6,200.00
72.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001561	TRABAJADOR/A SOCIAL	31/12/2026	6,200.00
73.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001562	TECNICO EN FARMACIA	31/12/2026	3,100.00
74.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001563	TECNICO EN FARMACIA	31/12/2026	3,100.00
75.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001564	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
76.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001565	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
77.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001566	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
78.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001567	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
79.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001568	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
80.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001569	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
81.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001570	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
82.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001571	TECNICO EN LABORATORIO	31/12/2026	3,100.00
83.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001572	TECNICO EN LABORATORIO	31/12/2026	3,100.00
84.00	HOSP. II-1 HOSPITAL DE APOYO CESAR VALLEJO MENDOZA	001573	TECNICO EN FISIOTERAPIA	31/12/2026	3,100.00
85.00	C.S. I-3 CALIPUY	001574	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00

86.00	C.S. I-3 CALIPUY	001575	NUTRICIONISTA	31/12/2026	6,200.00
87.00	C.S. I-3 CALIPUY	001576	PSICOLOGO	31/12/2026	6,200.00
88.00	C.S. I-3 CALIPUY	001577	TECNICO EN LABORATORIO	31/12/2026	3,100.00
89.00	C.S. I-3 CALIPUY	001578	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
90.00	P.S. I-2 SURUVARA	001579	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
91.00	P.S. I-2 SURUVARA	001580	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
92.00	P.S. I-2 SURUVARA	001581	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
93.00	P.S. I-2 SURUVARA	001582	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
94.00	P.S. I-1 MUNGURRAL	001583	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00
95.00	P.S. I-2 PUNCHAYPAMPA	001584	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
96.00	P.S. I-2 PUNCHAYPAMPA	001585	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
97.00	P.S. I-2 HUARAN UNINGAMBAL	001586	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
98.00	P.S. I-2 HUARAN UNINGAMBAL	001587	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
99.00	P.S. I-2 HUARAN UNINGAMBAL	001588	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
100.00	P.S. I-2 CUSIPAMPA	001589	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
101.00	P.S. I-2 CUSIPAMPA	001590	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
102.00	P.S. I-2 OSAIGUE	001591	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
103.00	P.S. I-2 OSAIGUE	001592	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00
104.00	P.S. I-1 MUNGURRAL	001593	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
105.00	P.S. I-1 MUNGURRAL	001594	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
106.00	P.S. I-1 MUNGURRAL	001595	CIRUJANO DENTISTA	31/12/2026	6,200.00
107.00	P.S. I-1 MUNGURRAL	001596	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
108.00	P.S. I-1 MUNGURRAL	001597	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
109.00	P.S. I-2 OYON	001598	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
110.00	P.S. I-2 OYON	001599	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
111.00	P.S. I-2 OYON	001600	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
112.00	P.S. I-2 OYON	001601	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
113.00	C.S. I-3 M.I. CACHICADAN	001602	PSICOLOGO	31/12/2026	6,200.00
114.00	C.S. I-3 M.I. CACHICADAN	001603	QUIMICO FARMACEUTICO	31/12/2026	6,200.00
115.00	C.S. I-3 M.I. CACHICADAN	001604	TECNICO EN LABORATORIO	31/12/2026	3,100.00
116.00	P.S. I-1 SHOREY CHICO	001605	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
117.00	C.S. I-3 M.I. CACHICADAN	001606	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00
118.00	P.S. I-2 SANTA CRUZ DE CHUCA	001607	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
119.00	P.S. I-2 SANTA CRUZ DE CHUCA	001608	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
120.00	P.S. I-2 SANTA CRUZ DE CHUCA	001609	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
121.00	P.S. I-2 SANTA CRUZ DE CHUCA	001610	TECNICO EN LABORATORIO	31/12/2026	3,100.00
122.00	P.S. I-2 COCHAPAMPA	001611	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
123.00	P.S. I-2 COCHAPAMPA	001612	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
124.00	P.S. I-2 COCHAPAMPA	001613	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
125.00	P.S. I-1 VILLA CRUZ DE ALGALLAMA	001614	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
126.00	P.S. I-1 VILLA CRUZ DE ALGALLAMA	001615	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
127.00	P.S. I-1 VILLA CRUZ DE ALGALLAMA	001616	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
128.00	P.S. I-1 VILLA CRUZ DE ALGALLAMA	001617	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00
129.00	P.S. I-2 SAN JOSE DE PORCON	001618	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
130.00	P.S. I-2 SAN JOSE DE PORCON	001619	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
131.00	P.S. I-2 SAN JOSE DE PORCON	001620	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
132.00	P.S. I-2 SAN JOSE DE PORCON	001621	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00

133.00	C.S. I-4 MATERNO INFANTIL ANGASMARCA	001622	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
134.00	C.S. I-4 MATERNO INFANTIL ANGASMARCA	001623	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
135.00	C.S. I-4 MATERNO INFANTIL ANGASMARCA	001624	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
136.00	C.S. I-4 MATERNO INFANTIL ANGASMARCA	001625	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
137.00	C.S. I-4 MATERNO INFANTIL ANGASMARCA	001626	QUIMICO FARMACEUTICO	31/12/2026	6,200.00
138.00	P.S. I-1 SHOREY CHICO	001627	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
139.00	C.S. I-4 MATERNO INFANTIL ANGASMARCA	001628	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00
140.00	P.S. I-2 MOLLEBAMBA	001629	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
141.00	P.S. I-2 MOLLEBAMBA	001630	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
142.00	P.S. I-2 MOLLEBAMBA	001631	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
143.00	P.S. I-2 MOLLEBAMBA	001632	CIRUJANO DENTISTA	31/12/2026	6,200.00
144.00	P.S. I-2 MOLLEBAMBA	001633	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
145.00	P.S. I-2 SANTA CLARA DE TULPO	001634	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
146.00	P.S. I-2 SANTA CLARA DE TULPO	001635	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
147.00	P.S. I-2 SANTA CLARA DE TULPO	001636	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
148.00	P.S. I-2 MOLLEPATA	001637	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
149.00	P.S. I-2 MOLLEPATA	001638	NUTRICIONISTA	31/12/2026	6,200.00
150.00	P.S. I-2 MOLLEPATA	001639	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
151.00	P.S. I-2 MOLLEPATA	001640	TECNICO EN LABORATORIO	31/12/2026	3,100.00
152.00	P.S. I-2 MOLLEPATA	001641	BIOLOGO(A)	31/12/2026	6,200.00
153.00	P.S. I-2 LA YEGUADA	001642	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
154.00	P.S. I-2 LA YEGUADA	001643	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
155.00	P.S. I-2 LA YEGUADA	001644	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
156.00	P.S. I-2 LA YEGUADA	001645	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
157.00	C.S. I-4 QUIRUVILCA	001646	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
158.00	C.S. I-4 QUIRUVILCA	001647	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
159.00	C.S. I-4 QUIRUVILCA	001648	NUTRICIONISTA	31/12/2026	6,200.00
160.00	C.S. I-4 QUIRUVILCA	001649	PSICOLOGO	31/12/2026	6,200.00
161.00	C.S. I-4 QUIRUVILCA	001650	QUIMICO FARMACEUTICO	31/12/2026	6,200.00
162.00	P.S. I-1 JOSE CARLOS MARIATEGUI	001651	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
163.00	P.S. I-1 SHOREY CHICO	001652	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
164.00	P.S. I-1 SHOREY CHICO	001653	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
165.00	P.S. I-1 SHOREY CHICO	001654	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
166.00	P.S. I-1 SHOREY CHICO	001655	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
167.00	P.S. I-1 SHOREY CHICO	001656	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00
168.00	P.S. I-1 SHOREY CHICO	001657	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
169.00	P.S. I-2 EL SAUCO	001658	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
170.00	P.S. I-2 EL SAUCO	001659	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00
171.00	P.S. I-1 JOSE CARLOS MARIATEGUI	001660	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
172.00	P.S. I-1 JOSE CARLOS MARIATEGUI	001661	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
173.00	P.S. I-1 JOSE CARLOS MARIATEGUI	001662	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
174.00	P.S. I-1 JOSE CARLOS MARIATEGUI	001663	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
175.00	P.S. I-1 JOSE CARLOS MARIATEGUI	001664	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00
176.00	P.S. I-1 JOSE CARLOS MARIATEGUI	001665	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00

177.00	P.S. I-2 CHAGUIN	001666	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
178.00	P.S. I-2 CHAGUIN	001667	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
179.00	P.S. I-2 CHAGUIN	001668	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
180.00	P.S. I-2 CHAGUIN	001669	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
181.00	P.S. I-2 CHAGUIN	001670	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
182.00	P.S. I-1 CACHULLA BAJA	001671	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
183.00	P.S. I-1 CACHULLA BAJA	001672	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
184.00	P.S. I-1 CACHULLA BAJA	001673	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
185.00	P.S. I-1 CACHULLA BAJA	001674	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00
186.00	P.S. I-1 CACHULLA BAJA	001675	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
187.00	C.S. I-3 SITABAMBA	001676	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
188.00	C.S. I-3 SITABAMBA	001677	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
189.00	C.S. I-3 SITABAMBA	001678	CIRUJANO DENTISTA	31/12/2026	6,200.00
190.00	C.S. I-3 SITABAMBA	001679	PSICOLOGO	31/12/2026	6,200.00
191.00	C.S. I-3 SITABAMBA	001680	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
192.00	C.S. I-3 SITABAMBA	001681	NUTRICIONISTA	31/12/2026	6,200.00
193.00	C.S. I-3 SITABAMBA	001682	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
194.00	C.S. I-3 SITABAMBA	001683	TECNICO EN LABORATORIO	31/12/2026	3,100.00
195.00	C.S. I-3 SITABAMBA	001684	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00
196.00	P.S. I-2 PIJOBAMBA	001685	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
197.00	P.S. I-2 PIJOBAMBA	001686	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00
198.00	P.S. I-2 CHAGAVARA	001687	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
199.00	P.S. I-2 CHAGAVARA	001688	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
200.00	P.S. I-2 CHAGAVARA	001689	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
201.00	P.S. I-1 USHNOVAL	001690	MEDICO CIRUJANO	31/12/2026	8,200.00
202.00	P.S. I-1 USHNOVAL	001691	ENFERMERA/O	31/12/2026	6,200.00
203.00	P.S. I-1 USHNOVAL	001692	OBSTETRA	31/12/2026	6,200.00
204.00	P.S. I-1 USHNOVAL	001693	TECNICO EN ENFERMERIA	31/12/2026	3,100.00
205.00	P.S. I-1 USHNOVAL	001694	PILOTO DE AMBULANCIA	31/12/2026	2,900.00

II. CONDICIONES ESENCIALES PARA LA POSTULACIÓN

CONDICIONES	DETALLE
Competencias:	Se consigan las competencias de acuerdo con el perfil del puesto tipo requerido por el área usuaria.
Función académica, grado académico y/o nivel de estudios	• Se consigna formación académica de acuerdo con el perfil del puesto tipo. Acreditar haber realizado Serums de ser el caso.
Cursos y/o estudios de especialización	Se consigna los cursos de acuerdo con el perfil del puesto tipo.
Conocimientos para el puesto y/o cargo	Se consigna los conocimientos de acuerdo con el perfil del puesto tipo.

De acuerdo con las condiciones señaladas, el participante deberá tener en cuenta las siguientes especificaciones para su postulación:

a) En lo que se refiere a la **experiencia general y específica**, el postulante deberá acreditar con los certificados de trabajo, constancias de trabajo, resoluciones por designación o similar, u otros documentos en los que se indique **obligatoriamente cargo y/o puesto, fecha de inicio y finalización de labores**; caso contrario, dichos documentos no serán tomados en cuenta en la evaluación curricular.

Para aquellos puestos donde se requiera formación universitaria, el tiempo de experiencia general se contabilizará a partir de la obtención del título profesional.

b) En el caso de presentar **órdenes de servicio, estas deberán estar acompañadas de las respectivas constancias de prestación que acrediten que el servicio se efectuó a favor de la entidad correspondiente**; de lo contrario, no serán tomados en cuenta para la contabilización de la experiencia (general y/o específica). Cabe precisar que dichos documentos deberán ser emitidos por el órgano de administración, logística o el funcionario designado expresamente por la entidad.

c) **Cursos, programas de especialización y/o diplomados:** Los certificados y/o constancias de los programas de especialización y/o cursos deben indicar el número de horas lectivas y/o créditos; caso contrario, no serán tomados en cuenta. Adicional a ello deben tener **(7) SIETE AÑOS DE ANTIGÜEDAD, COMO MÁXIMO, A LA FECHA DE REVISIÓN DE LOS EXPEDIENTES.**

d) **Serums:** El Servicio Rural y Urbano Marginal en Salud (Serums) es una acción complementaria que realizan los profesionales de la salud como requisito para acceder a vacantes laborales en el Estado.

De lo anterior mencionado tener en cuenta que todos los documentos deben ser legibles y claros, las copias simples solicitadas deben de cumplir con este criterio, caso contrario no se tomara en cuenta para la evaluación.

III. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
LUGAR DE DESARROLLO DEL PUESTO	Prestará servicios en los diferentes establecimientos pertenecientes a la Red Integrada de Salud Santiago de Chuco, según perfil al que postula, detallado en el numeral I.5 de las presentes bases.
DURACIÓN DEL CONTRATO	Hasta el 31 de diciembre del 2026.
RETRIBUCION MENSUAL	Se consigna la remuneración de acuerdo con el perfil de puesto detallado en el numeral I.5 de las presentes bases y los incrementos: DS 311-2022-EF; DS 313-2023-EF; DS 265-2024-EF; DS 279-2024-EF y DS 327-2025-EF.
HORARIO/MODALIDAD DE TRABAJO	El horario será según lo establecido en los diferentes establecimientos de RIS Santiago de Chuco, modalidad de trabajo presencial.

IV. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

N	ETAPAS DEL PROCESO	CONVOCATORIA	AREA RESPONSABLE
	CONVOCATORIA		
1	**Publicación y Difusión del Proceso** • Facebook de la Gerencia Regional de Salud La Libertad • Facebook: https://www.facebook.com/people/Dr-Alex-Paredes/61592037429752/ • Portal Talento Perú: https://www.servir.gob.pe/talento-peru/	**Del 19/10/2026 al 30/10/2026**	Área de Recursos Humanos
2	**Inscripción del postulante: Presentación de currículo vitae documentado** (carpeta foliada, rubricada y separadores) en Mesa de Partes presencial de la Red Integrada de Salud Santiago de Chuco: Dados Eternos Cdra. N° 11 SANTIAGO DE CHUCO - Trámite documentario en **Horario: 8:00 am –12:00 pm** **2.00 pm – 05: 00 pm**	**28/10/2026 al 30/10/2026**	Comité de Selección
	SELECCIÓN		
	EVALUACIÓN CURRICULAR		

N	ETAPAS DEL PROCESO	CONVOCATORIA	AREA RESPONSABLE
3	**Evaluación curricular** de la carpeta del postulante	**02/11/2026 AL 03/11/2026**	Comité de Selección
4	Publicación de resultados en la página web institucional: • Facebook de la Gerencia Regional de Salud La Libertad • Facebook: https://www.facebook.com/people/Dr-Alex-Paredes/61592037429752/	**03/11/2026**	Comité de Selección
5	**Presentación de reclamos:** Mesa de Partes presencial, SOLO SE EVALUARÁ LOS RECLAMOS PRESENTADOS EN LA FECHA Y HORA INDICADA - Av. Dados Eternos Cdra. Nº 11 SCH ,Trámite documentario, en horario de **08:00 a 10:00 horas.**	**04/11/2026**	Postulante
6	**Absolución de reclamos:** (Procedimiento será comunicado oportunamente); y su publicación en la página web institucional: • Facebook de la Gerencia Regional de Salud La Libertad • Facebook: https://www.facebook.com/people/Dr-Alex-Paredes/61592037429752/	**04/11/2026**	Comité de Selección
	ENTREVISTA PERSONAL		
7	**Entrevista personal** Lugar: en la Av. Dados Eternos Cdra. Nº 11 SANTIAGO DE CHUCO. Horario por establecer, será comunicado oportunamente • En la página web institucional: Facebook de la Gerencia Regional de Salud La Libertad • Facebook: https://www.facebook.com/people/Dr-Alex-Paredes/61592037429752/	**05/11/2026 AL 06/11/2026**	Comité de Selección
8	Publicación de Resultados y del Cuadro de Méritos en la página web institucional: • Facebook de la Gerencia Regional de Salud La Libertad • Facebook: https://www.facebook.com/people/Dr-Alex-Paredes/61592037429752/	**06/11/2026**	Comité de Selección
	RESULTADOS FINALES		
9	Publicación de Resultados Finales: • Facebook de la Gerencia Regional de Salud La Libertad • Facebook: https://www.facebook.com/people/Dr-Alex-Paredes/61592037429752/	**09/11/2026**	Comité de Selección
	Suscripción del Contrato	Hasta los 5 días hábiles posteriores a la publicación de los Resultados Finales	Área de Recursos Humanos

V. INSCRIPCIÓN DE POSTULANTES

5.1 Los postulantes deberán apersonarse a las instalaciones de la Red Integrada de Salud Santiago de Chuco (Av. Dados Eternos Cdra. Nº 11 SANTIAGO DE CHUCO.) los días 28 y 29 en el horario de 08:00 hasta 12.30 horas y 14.00 hasta 17.00 y el 30 de octubre de 2026 en el horario de 07:00 hasta 14.00 horas, para presentar su expediente curricular en físico en un fólder manila A4 con faster, debidamente firmado y foliado desde la primera hoja hasta la última hoja en forma descendente en la parte superior derecha (*ejemplo: un expediente de 50 hojas, la primera hoja sería el folio 50, y la última hoja sería el folio 1*), conjuntamente con los formatos, debiendo pegar el siguiente rótulo en la tapa del sobre:

CONCURSO PÚBLICO REGULAR N.º 007-2026 - CONTRATACIÓN DE PERSONAL POR SUPLENCIA
BAJO EL RÉGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N.º 1057, PLAZAS CON CÓDIGO AIRHSP

Apellidos y Nombres : .....

DNI : .....

N° Código AIRHSP : .....

Establecimiento : .....

Puesto laboral : .....

RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO

5.2 Postulante que no cumpla con lo descrito en el numeral 5.1 se considerará como no inscrito.

5.3 Los postulantes deberán respetar estrictamente el siguiente orden en su expediente:

- Formato N°01 – SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN (debidamente llenado y firmado).
- Formato N°02 – DECLARACION JURADA DE BUENA SALUD FÍSICA Y MENTAL (debidamente llenado y firmado).
- Formato N°03 – DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA CONTRATAR Y DE NO PERCIBIR OTROS INGRESOS DEL ESTADO (debidamente llenado y firmado).
- FORMATO N°04 – DECLARACION JURADA DE ANTECEDENTES PENALES Y POLICIALES (debidamente llenado y firmado).
- FORMATO N°05 – DECLARACION SOBRE NEPOTISMO (debidamente llenado y firmado).
- FORMATO N°06 – DECLARACIÓN JURADA (BONIFICACIONES) (debidamente llenado y firmado).
- Copia legible del Documento Nacional de Identidad o Carné de Extranjería **ampliado**, ambos lados, en una sola página.
- Currículum Vitae Documentado:
  - ✓ Copia legible del Título Profesional, que acredite formación académica requerida **(parte anverso y reverso en una sola hoja por ambos lados),** para los profesionales de la Salud.
  - ✓ Constancia de término de residentado o de egresado de la especialidad o copia legible del Título de Especialidad y/o constancia de Sub Especialidad, según corresponda, que acredite formación académica requerida **(parte anverso y reverso en una sola hoja por ambos lados)**, para los profesionales de la Salud.
  - ✓ Constancia de término de residentado o de egresado de la especialidad o copia del diploma del Registro Nacional de Especialidad o Sub Especialidad según corresponda (el diploma deberá indicar la fecha de registro), para los profesionales de la Salud.
  - ✓ Copia legible del Título Profesional Técnico, que acredite la formación profesional técnica requerida **(parte anverso y reverso en una sola hoja por ambos lados),** para los técnicos de la Salud.
  - ✓ Copia legible de Certificado de estudios secundarios para los cargos de piloto de ambulancia sin título técnico **(parte anverso y reverso en una sola hoja por ambos lados).**
  - ✓ Copia legible del diploma de colegiatura y constancia de **habilidad vigente** expedido por el Colegio Profesional (para los profesionales de la Salud).
  - ✓ Copia legible de Resolución de término de SERUMS (para los profesionales de la Salud).
  - ✓ Copias legibles de certificados de trabajo o constancias de trabajo; o constancia de prestación de servicios, según corresponda.
  - ✓ Copia legible del certificado, constancia o diploma que acredite los cursos o capacitación requerida culminados

(seminario, curso, taller, etc.), se considera con vigencia hasta los 05 años de antigüedad con anterioridad a la fecha de presentación del expediente **(parte anverso y reverso en una sola hoja por ambos lados),** de ser el caso. En el caso de diplomados, la vigencia es de 10 años de antigüedad.

- ❖ Ficha curricular (descargar del Portal Oficial de la Gerencia Regional de Salud La Libertad – publicación de las bases) consta de 4 hojas.
- ❖ Documento nacional de identidad.
- ❖ Copia simple resoluciones, constancias, órdenes de servicio certificados o documentos a fines que acrediten experiencia laboral en el sector público o privado.
- ❖ Reconocimientos en el ámbito laboral Publico.
- ❖ Forma de foliación del expediente de postulación: (Firmar debajo del número de foliación, de atrás para adelante)

NOTA: Cada parte tiene que contar con separadores.

5.4 Si los documentos presentados no cuentan con información mínima requerida descrito en el numeral 6.4. serán considerados como **NO APTO**.

5.5 En caso el participante sea una persona con discapacidad permanente o temporal, que para la etapa de evaluación requiera facilidades para el acceso o desarrollo de la evaluación presencial debe indicarlo al momento de su registro en el formato correspondiente o en el aplicativo informático.

5.6 De requerir el puesto como requisito la colegiatura y habilitación vigente, el postulante deberá adjuntar al menos la habilitación vigente, caso contrario se considerará como **NO CUMPLE**.

5.7 En caso de presentar documentos expedidos en idioma diferente al castellano, el postulante deberá adjuntar la traducción simple con la indicación y suscripción de quien oficie de traductor debidamente identificado, de acuerdo con el TUO de la Ley N°27444 "Ley del Procedimiento Administrativo General".

5.8 Toda información presentada en la carpeta del postulante, deberá ser acreditada con sus documentos originales al momento de realizar la suscripción del contrato en las Unidades Ejecutoras correspondientes. En caso contrario, será impedido de firmarlo.

5.9 El postulante no podrá presentarse simultáneamente a más de un puesto laboral del mismo concurso. De detectarse la omisión a esta disposición, no será admitido en el presente concurso.

5.10 Una vez presentada la carpeta de postulación, el postulante no podrá incorporar documentos ni información adicional.

5.11 El postulante tiene la obligación de consultar de manera permanente la página web de la Gerencia Regional de Salud La Libertad, a fin de tomar conocimiento oportuno de los comunicados y disposiciones emitidos por el Comité de Selección.

5.12 Toda información, datos y documentación presentada por el postulante tiene carácter de Declaración Jurada, quedando sujeta a fiscalización posterior conforme a lo dispuesto en el artículo 32 del Texto Único Ordenado de la Ley N.º 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. (aprobado por D.S. 006-2026-JUS).

VI. PROCESO DE CALIFICACIÓN Y EVALUACIÓN

El concurso comprenderá la calificación de tres factores:

a) Evaluación curricular: De 0 a 100 puntos
b) Entrevista personal: De 0 a 100 puntos

El Comité de Selección podrá organizarse por grupo de trabajo, a fin de atender de manera efectiva todas las etapas del proceso de selección.

6.1 EVALUACION CURRICULAR

- Se procederá a evaluar el expediente del postulante, de acuerdo a los parámetros de los formatos de evaluación utilizado por el Comité de Selección Regional:
  - ✓ Formación académica
  - ✓ Capacitación
  - ✓ Experiencia laboral
- La evaluación curricular es de carácter eliminatorio, al no alcanzar el puntaje mínimo de sesenta (60) puntos.
- No serán evaluados los documentos que presenten enmendaduras, ilegibles, rotos o deteriorados de tal modo que no se aprecie su contenido.
- Si el postulante laboró simultáneamente en dos o más instituciones dentro de un mismo período de tiempo, solo se considerará uno de aquellos.
- Solo serán evaluados los documentos que contengan la formación o capacitación solicitada en el perfil del puesto requerido.
- Para la acreditación de la experiencia, capacitación y/o estudios solicitados; no se aceptarán declaraciones juradas.
- Los resultados de la presente etapa se publicarán como APTO o NO APTO.
- El puntaje máximo que pueda obtener es de cien (100) puntos.
- Los postulantes deberán tener en cuenta los aspectos a evaluar y que otorgan puntaje en la evaluación curricular, a fin de que acrediten documentalmente.

A. Formación Académica: Título y/o Grado Universitario

Se consideran los títulos y/o grados y todos los estudios cursados regularmente dentro del sistema educativo nacional, de acuerdo al grupo ocupacional, así como los realizados en el extranjero mediante certificados, diplomas o títulos expedidos de acuerdo a Ley. Debe estar inscrito en el Registro Nacional de Grados y Títulos de la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria - SUNEDU.

B. Capacitación

La capacitación a través de los cursos deberá estar directamente relacionada con la especialidad a la que concursa o con el perfil del puesto. Sólo se considerará los cursos o capacitaciones que registren el valor académico en créditos o en horas académicas.

Para el caso de conocimientos en ofimática podrá estar acreditado por una institución superior, o presentar una declaración jurada de contar con dicho conocimiento.

C. Experiencia Laboral

Se evaluará como experiencia laboral general y/o específica según corresponda:

PROFESIONALES SIN ESPECIALIDAD

Experiencia general y especifica:

- Para el caso de los **profesionales** y **técnicos** de salud a partir de la emisión del Título.

PROFESIONALES CON ESPECIALIDAD

Experiencia específica:

- Para el caso de los **especialistas a partir del Registro Nacional de especialista (RNE). DEBE COLOCARSE A PARTIR DE LA EMISIÓN DE LA CONSTANCIA DE TERMINO DE RESIDENTADO O DE EGRESADO DE LA ESPECIALIDAD.**
- Para el caso de los **subespecialistas** a partir de la emisión del Registro Nacional de Sub Especialista que acredite la subespecialidad (RNSE).

- Para el caso de los profesionales en **Auditoría Médica** a partir de la emisión del Registro Nacional de Auditores (RNA).

Los formatos a utilizar son los siguientes:

1. Profesional Médico
2. Profesional No Médico
3. Técnico
4. Piloto de ambulancia

EVALUACION DEL CURRICULUM DOCUMENTADO
(Profesionales Médicos)

FECHA: _____

NOMBRE DEL POSTULANTE: _____ CARGO

AL QUE POSTULA: _____

ESTABLECIMIENTO DE SALUD: _____

ASPECTOS		PUNTOS
I. TITULOS Y GRADOS UNIVERSITARIOS		
Se calificará un máximo de **50 puntos** acumulables:		
1.1. Título Profesional Universitario	35 puntos	
1.2. Grado Académico de Maestría	05 puntos	
1.3. Constancia de término de Residentado o de egresado de la especialidad o Subespecialista	05 puntos	
1.4. Grado Académico de Doctorado	05 puntos	
2. EXPERIENCIA LABORAL		
Su calificación se computará un máximo de **35 puntos**:		
-En el caso de profesionales no especialistas se considerará la experiencia general y específica.		
-En el caso de especialistas y subespecialistas se considerará solo la experiencia laboral específica como especialista o subespecialista, a partir de la emisión de la Constancia de término de Residentado o de egresado de la especialidad, y del médico auditor a partir de la emisión del RNA.		
3. CAPACITACION		
Su calificación se computará con un máximo de **15 puntos:**		
2.1. Acredita capacitaciones requeridas en el perfil de puesto	05 puntos	
2.2. Acredita capacitaciones afines al perfil del puesto, se considera 1 punto por cada crédito. (Por cada 16 horas se considera 1 crédito)	05 puntos	
2.3. Acredita diplomados afines al perfil del puesto, se considera 2 puntos por cada diplomado. Máximo 6 puntos	05 puntos	
	PUNTAJE TOTAL	

MÉDICO SIN ESPECIALIDAD		MÉDICO CON ESPECIALIDAD	
EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECIFICA		EXPERIENCIA ESPECIFICA	
De 3 meses a 1 año	20 puntos	**De 3 meses a 1 año**	20 puntos
Más de 1 año a 2 años	25 puntos	**Más de 1 año a 2 años**	25 puntos
Más de 2 años a más	35 puntos	**Más de 2 años a más**	35 puntos

_____
Evaluador

EVALUACION DEL CURRICULUM DOCUMENTADO

(Profesionales No Médicos)

FECHA: _____

NOMBRE DEL POSTULANTE: CARGO AL QUE POSTULA: _____

ESTABLECIMIENTO DE SALUD: _____

_____

ASPECTOS		PUNTOS
1. TITULOS Y GRADOS UNIVERSITARIOS		
Se calificará un máximo de **50 puntos** acumulables:		
1.1. Título Profesional Universitario	30 puntos	
1.2. Grado Académico de Maestría	10 puntos	
1.3. Grado Académico de Doctorado	10 puntos	
2. EXPERIENCIA LABORAL		
Su calificación se computará un máximo de **35 puntos**:		
EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECÍFICA		
De 3 meses a 1 año	15 puntos	
Más de 1 año a 2 años	25 puntos	
Más de 2 años a más	35 puntos	
3. CAPACITACION		
Su calificación se computará con un máximo de **15 puntos:**		
2.1. Acredita capacitaciones requeridas en el perfil de puesto	05 puntos	
2.2. Acredita capacitaciones afines al perfil del puesto, se considera 1 punto por cada crédito. (Por cada 16 horas se considera 1 crédito)	05 puntos	
2.3. Acredita diplomados afines al perfil del puesto, se considera 2 puntos por cada diplomado. Máximo 6 puntos	05 puntos	
	PUNTAJE TOTAL	

_____

Evaluador

EVALUACION DEL CURRICULUM DOCUMENTADO
(Técnicos)

FECHA: _____

NOMBRE DEL POSTULANTE: CARGO AL QUE POSTULA: _____

ESTABLECIMIENTO DE SALUD: _____

_____

ASPECTOS		PUNTOS
1. FORMACION ACADEMICA		
Se calificará un máximo de **50 puntos** acumulables:		
1.1. Título a Nombre de la Nación	50 puntos	
(Solo se evaluarán títulos técnicos de 03 años)		
2. EXPERIENCIA LABORAL		
Su calificación se computará un máximo de **35 puntos**:		

EXPERIENCIA ESPECÍFICA	
De 3 meses a 1 año	15 puntos
Más de 1 año a 2 años	55 puntos
Más de 2 años a más	35 puntos

3. CAPACITACION		
Su calificación se computará con un máximo de **15 puntos:**		
2.1. Acredita capacitaciones requeridas en el perfil de puesto	05 puntos	
2.2. Acredita capacitaciones afines al perfil del puesto, se considera 1 punto por cada crédito. (Por cada 16 horas se considera 1 crédito)	05 puntos	
2.3. Acredita diplomados afines al perfil del puesto, se considera 2 puntos por cada diplomado. Máximo 6 puntos	05 puntos	
PUNTAJE TOTAL		

_____

Evaluador

EVALUACION DEL CURRICULUM DOCUMENTADO

(Piloto de ambulancia)

FECHA: _____

NOMBRE DEL POSTULANTE: CARGO AL QUE POSTULA: _____

ESTABLECIMIENTO DE SALUD: _____

_____

ASPECTOS			PUNTOS
1. FORMACION ACADEMICA			
Se calificará un máximo de **50 puntos** acumulables: 1.1. Secundaria completa 1.2. Experiencia en el manejo de ambulancia no menor de 06 meses		50 puntos	
2. EXPERIENCIA LABORAL			
Su calificación se computará un máximo de **35 puntos**: La experiencia laboral específica se computará solamente sobre manejo de ambulancia			
3. CAPACITACION			
Su calificación se computará con un máximo de **15 puntos:**			
2.1. Curso de primeros auxilios	(03 puntos)	Máximo 12 puntos	
2.2. Cursos de manejo a la defensiva: conductor eficiente	(03 puntos)		
2.3. Cursos de RCP Básico	(03 puntos)		
2.4. Curso básico de mecánica	(03 puntos)		
2.5. Acredita capacitaciones afines al perfil del puesto, se considera 1 punto por cada crédito. (Por cada 16 horas se considera 1 crédito)		Máximo 3 puntos	
		PUNTAJE TOTAL	

EXPERIENCIA ESPECÍFICA	
De 3 meses a 1 año	15 puntos
Más de 1 año a 2 años	25 puntos
Más de 2 años a más	35 puntos

_____

Evaluador

VII. ENTREVISTA PERSONAL

- Consiste en una conversación semiestructurada que tiene por finalidad profundizar en la trayectoria laboral y conocimientos específicos para el puesto, evaluar las habilidades socio laborales, valores, recursos personales (motivación) para la adaptación al puesto, compromiso, capacidad de afrontar situaciones complejas, manejo de objeciones, etc.
- La entrevista personal se realizará en las fechas establecidas en el cronograma, lugar y horario programado. El mismo que, se publicará con debida anticipación en la página web institucional.
- La nota mínima aprobatoria será de sesenta (60) puntos (60/100). El postulante que obtenga menor puntaje a lo señalado quedará eliminado.
- En caso de que el postulante no se presente a la entrevista personal, según cronograma y horario establecido, quedará descalificado automáticamente y será considerado en los resultados como NO SE PRESENTÓ.
- El postulante que se encuentre APTO después de la evaluación curricular deberá presentarse portando únicamente su Documento Nacional de Identidad (DNI) o carné de extranjería.
- El postulante tiene estrictamente prohibido portar celulares, relojes inteligentes y otros objetos personales durante el proceso de evaluación, el incumplimiento de esta disposición dará lugar a su descalificación inmediata, y será considerado en los resultados como NO APTO.
- La entrevista personal será conducida por el Comité de Selección Regional, la misma que podrá solicitar el apoyo de las áreas técnicas.
- La entrevista será presencial y grabada en audio y vídeo.
- Los resultados de la presente etapa se publicarán como APTO o NO APTO.

VIII. FACTORES DE EVALUACIÓN

El concurso comprenderá la calificación de tres factores:

a. Evaluación curricular: De 0 a 100 puntos
b. Entrevista personal: De 0 a 100 puntos

El puntaje de cada uno de los factores de selección se multiplicará por los siguientes coeficientes de ponderación:

a) Profesionales de la salud y técnicos asistenciales

Evaluaciones	Puntajes	Peso	Coeficiente
Evaluación Curricular	0 a 100	30%	0.30
Entrevista Personal	0 a 100	10%	0.10
Puntaje total	**0 a 100**	**100%**	**1.00**

IX. RESULTADO FINAL

El Comité de Selección Regional, elaborará con la sumatoria de los puntajes ponderados obtenidos en cada una de las sub etapas del proceso de selección, más las bonificaciones que correspondan.

En caso de empate en el Cuadro de Méritos, se considerará al postulante que obtuvo mayor puntaje en la prueba de conocimientos, de persistir el empate se considerará al postulante que obtuvo mayor puntaje en la evaluación curricular, de persistir el empate se considerará al postulante con más tiempo de experiencia específica en el puesto.

X. BONIFICACIONES ESPECIALES

a) Por ser personal licenciado de las fuerzas armadas

El Comité de Selección otorgará una bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje final obtenido[1], al postulante que lo haya indicado en sus documentos y haya adjuntado en su currículum vitae copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente que acredite su condición de licenciado.

b) Por discapacidad

El Comité de Selección otorgará una bonificación por discapacidad del quince por ciento (15%) sobre el puntaje final obtenido al postulante que cumpla con los requisitos para el cargo y hayan obtenido un puntaje aprobatorio y que lo haya indicado en sus documentos y haya adjuntado en su curriculum vitae copia simple del documento (carné de discapacidad emitido por el CONADIS) que acredite dicha condición.

c) Bonificación SERUMS

De conformidad con la Resolución Ministerial N° 349-2024-MINSA que modifica el artículo 47 del reglamento de la Ley N° 23330, Se otorgará una bonificación adicional, al puntaje total obtenido, a los profesionales que hubieran realizado el SERUMS, de acuerdo al grado de dificultad del Establecimiento de Salud señalado en la Resolución de Término de SERUMS conforme a la siguiente tabla:

- **Grado de Dificultad 5:** Bonifica con un 15% de puntaje sobre total de puntos
- **Grado de Dificultad 4:** Bonifica con un 10% de puntaje sobre total de puntos
- **Grado de Dificultad 3:** Bonifica con un 7% de puntaje sobre total de puntos
- **Grado de Dificultad 2:** Bonifica con un 3% de puntaje sobre total de puntos
- **Grado de Dificultad 1:** Bonifica con un 1% de puntaje sobre total de puntos.

Esta disposición es aplicable a partir del proceso de adjudicación de plazas SERUMS 2023-I.

Asimismo, se otorgará una bonificación adicional, al puntaje total obtenido, a los profesionales que hubieran realizado el SERUMS, de acuerdo al grado de dificultad del Establecimiento de Salud señalado en la Resolución de Término de SERUMS conforme a la siguiente escala del mapa de pobreza del FONCODES:

- QUINTIL 1: 15%
- QUINTIL 2: 10%
- QUINTIL 3: 5%
- QUINTIL 4: 2%
- QUINTIL 5: 0%

[1] Artículo 1° de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 330-2017-SERVIR-PE, que modifica el artículo 4° de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 61-2010-SERVIR/PE, conforme a lo siguiente: *"(...) Las bonificaciones que se otorgan a aquellos postulantes por razón de discapacidad, por su condición de personal licenciado de las fuerzas armadas o que se determinen por norma expresa, son asignadas al puntaje final obtenido luego de las evaluaciones y entrevistas realizadas en el proceso de selección"*

Esta disposición es aplicable hasta el proceso de adjudicación de plazas SERUMS 2022-II. Cuadro de resultados con bonificaciones:

Bonificación	Fórmula
Beneficio por ser licenciado de las Fuerzas Armadas (FF. AA)	RF = PF + (10% * PF)
Beneficio por condición de discapacidad.	RF = PF + (15% * PF)
Bonificación SERUMS	RF = PF + (% de acuerdo con la escala de 5 niveles * PF)

XI. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS FINALES

Una vez obtenido el Cuadro de Méritos, los postulantes que hayan quedado en la condición de APROBADOS al obtener los mayores puntajes acumulados de las etapas: a) Evaluación de Conocimientos, b) Evaluación Curricular y c) Entrevista Personal, más las bonificaciones que correspondan, serán llamados en orden de prelación según el orden mérito obtenido en su perfil de puesto, para que elijan el Establecimiento de Salud a adjudicar.
El proceso para elegir el puesto de trabajo será definido por el Comité de Selección Regional, respetando estrictamente el orden de prelación y los perfiles de puestos.

Al término del proceso de elegibilidad de los Establecimiento de Salud y la declaración de ganadores, el Comité de Selección Regional elaborará el Cuadro de Resultados Finales y presentará el **Informe Final** al Gerente Regional de Salud.

Del mismo informe de los resultados finales se obtendrán los postulantes considerados elegibles (postulantes que tienen la condición de APTOS, pero que no alcanzaron un establecimiento de salud al término de la elección) en orden de prelación y serán remitidos a las entidades contratantes. La vigencia de la Elegibilidad corresponde al presente concurso CAS Nº 003-2026.

11.1. DE LAS IMPUGNACIONES

A. Los postulantes realizarán reclamos en cada una de las etapas del proceso de selección, los cuales serán resueltos por el Comité de Selección Regional. Para mejor resolver los reclamos, el Comité de Selección puede solicitar al área usuaria requirente la información que resulte necesaria.
B. El postulante que no estuviera de acuerdo con los resultados finales, podrá interponer el recurso de reconsideración dentro del plazo establecido en el cronograma, el cual será resuelto por el Comité de Selección cuyos resultados serán publicados en el enlace de convocatorias de la página de Facebook de la Gerencia Regional de Salud La Libertad y el Facebook: https://www.facebook.com/people/Dr-Alex-Paredes/61592037429752/
C. De considerarlo pertinente, el postulante tiene expedito su derecho de interponer recurso de apelación para ser resuelto por el Tribunal del Servicio Civil, dentro de los plazos establecidos en el Reglamento del referido Tribunal y conforme los criterios establecidos por este. Solo será impugnable (a través de los recursos de reconsideración o apelación) el resultado final o cuadro de resultado final, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 207º del Texto Único Ordenado de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General aprobado por Decreto Supremo Nº 006-2026-JUS. La interposición de los mencionados recursos no suspende el proceso de vinculación.

11.2. DECLARATORIA DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

A. Declaratoria del proceso como desierto

- Cuando no se presenten postulantes al proceso de selección.
- Cuando los postulantes no cumplan con los requisitos mínimos.
- Cuando los postulantes no alcancen el puntaje total mínimo solicitado.

B. Cancelación del proceso de selección
- Cuando desaparece la necesidad del servicio después de iniciado el proceso de selección.
- Por restricciones presupuestales.
- Otras razones debidamente justificadas.

11.3. SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO

A. Esta etapa estará a cargo de las **entidades contratantes**, siendo las dieciséis (16) Unidades Ejecutoras de Salud, según corresponda el establecimiento de salud seleccionado y asignado como ganador; para tal efecto, la **entidad conductora** remitirá a las **entidades contratantes** los resultados finales.

B. Los postulantes que resultaran ganadores deben suscribir dentro del plazo establecido en las bases de la convocatoria, el Contrato Administrativo de Servicios, así como en el Formato Ficha de Datos Personales, declaraciones juradas y otros documentos que le sean requeridos por cada **entidad contratante**.

11.4. MODALIDAD DE TRABAJO

El personal asistencial contratado bajo el régimen laboral del Decreto Legislativo Nº 1057, debe realizar trabajo presencial, en el lugar al que adjudicó y sujetarse a los horarios de los establecimientos de salud, así como a las modalidades de desplazamiento según necesidad del servicio.

11.5. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

Para todo aquello que no esté regulado en las presentes bases, se aplicarán de manera supletoria, las disposiciones emitidas por la Autoridad Nacional del Servicio Civil – SERVIR.

FORMATO N° 01

SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN

PERFIL DE PUESTO AL QUE SE PRESENTA:

_____

Señor (a) Presidente del Comité de Selección:

Yo, _____ identificado (a) con D.N.I./Carné de Extranjería N°_____ con domicilio en _____, que, deseando participar en el **Concurso Público de Méritos CAS N° 007-2026-RIS SCH,** solicito se me admita como participante; dejando constancia que tengo conocimiento de la ley sobre la materia a las cuales me someto a fin de intervenir en este proceso.

Para tal efecto, cumplo con presentar los requisitos requeridos y que se señalan a continuación:

ANEXOS (*Marcar con una X*):

(__) Currículo vitae descriptivo y documentado (Datos personales, formación académica, capacitaciones, experiencia laboral)
(__) Declaración Jurada de buena salud, física y mental (Formato 02)
(__) Declaración Jurada no tener impedimento contratar ni percibir otros ingresos del Estado (Formato 03)
(__) Declaración Jurada de no tener antecedentes policiales y penales (Formato 04)
(__) Declaración Jurada de Nepotismo (Formato 05)
(__) Declaración Jurada (Bonificaciones) (Formato 06)
(__) Otros documentos solicitados en la convocatoria.

Asimismo, declaro bajo juramento que cumplo todos los requisitos del servicio al cual postulo, que la documentación que presento es verdadera y que respetaré las normas que rigen el proceso de selección, asumiendo la responsabilidad administrativa, civil y/o penal que se pudiera derivar de comprobarse lo contrario.

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento, que, si lo declarado en esta solicitud, así como la documentación presentada en este concurso es falsa, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 411° del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta cuatro
(4) años, para los que hacen, en un procedimiento administrativo, una falsa declaración en relación a hechos o circunstancias que le corresponde probar, violando la presunción de veracidad establecida por ley.

Santiago de Chuco, ...de..... del 2026

_____
FIRMA

Nombres:

D.N.I. N°:

Complete el Formato de acuerdo a lo indicado en el Aviso de Convocatoria del Proceso de Selección al que postula y preséntelo en el lugar de inscripción en las fechas y horarios establecidos. Verifique que la información proporcionada sea correcta para que su inscripción sea válida.

FORMATO N° 02

DECLARACIÓN JURADA DE BUENA SALUD FÍSICA Y MENTAL

Yo, _____, identificado (a) con D.N.I./Carné de Extranjería N°_____, domiciliado (a) en _____, distrito de _____, provincia _____departamento_____.

DECLARO BAJO JURAMENTO, ENCONTRARME CON BUENA SALUD FÍSICA Y MENTAL; comprometiéndome a regularizar la presentación de cada certificado correspondiente, en cuanto sea posible la obtención de los mismos, antes de adjudicar la plaza en caso sea ganador del **Concurso Público de Méritos CAS N° 007-2026-RIS SCH.**

Declaro que soy conocedor(a) de las responsabilidades en que incurriría en el supuesto que mi declaración no sea cierta, en concordancia con la disposición descrita en el Artículo IV - 1.7 de la Ley N°27444.

Santiago de Chuco, ...de .....del 2026

_____
FIRMA

Nombres:

D.N.I. N°:

Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. Soy responsable de la veracidad de la información presentada.

FORMATO 03

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA CONTRATAR Y DE NO PERCIBIR OTROS INGRESOS DEL ESTADO

Yo, _____, identificado (a) con D.N.I./Carné de Extranjería N° _____, domiciliado (a) en _____, distrito de _____, provincia _____departamento_____, postulante al **Concurso Público de Méritos del CAS N° 007-2026-RIS SCH,** al amparo del principio de Veracidad establecido en el artículo IV, Numeral 1.7 del Título Preliminar de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, y de lo dispuesto en el Art. 41º y Art. 42º de la referida norma, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

- Que, no me encuentro inhabilitado administrativa o judicialmente para contratar con el Estado.
- Que, no he sido condenado ni me hallo procesado por delito Doloso.
- Que, no me encuentro imposibilitado para contratar con el Estado al no registrar sanción alguna contra servidores civiles bajo el régimen laboral privado o público, sea como funcionario, servidor u obrero en el REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES CONTRA SERVIDORES CIVILES – RNSCC.
- Que, no tengo impedimento para ser postor o contratista, según las causadas contempladas en el Art. 9º de la Ley de Contrataciones y adquisiciones de Estado, no en ninguna otra causal contemplada en alguna disposición legal o reglamentaria de ser postor o contratista del Estado.
- Que, no percibo otros ingresos provenientes del Estado, con excepción de la actividad docente, o en servicios de salud como personal médico con o sin especialidad, o profesional de la salud con especialidad, conforme a Ley N° 32145.
- Que, de encontrarme en alguno de los impedimentos previstos en el presente documento, acepto mi descalificación automática del proceso de selección, y de ser el caso, la nulidad del contrato a que hubiere lugar, sin perjuicio de las acciones a que hubiere lugar.

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento; que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de lo establecido en el artículo 441º y el artículo 438º del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometan falsedad, simulando o alternado la verdad intencionalmente.

Santiago de Chuco, ... de ..... del 2026.

_____
FIRMA

Nombres:

D.N.I. N°

FORMATO 04

DECLARACIÓN JURADA DE ANTECEDENTES PENALES Y POLICIALES

Para postular al Concurso Público de Méritos CAS Nº 007-2026-RIS SCH

Conste por el presente documento, la Declaración Jurada de Antecedentes Penales y Policiales que formulo, Yo, _____ _____, identificado (a) con D.N.I./Carné de Extranjería Nº, estado civil _____y con domicilio en_____, distrito de _____ _____, provincia _____departamento_____.

DECLARO BAJO JURAMENTO y en HONOR A LA VERDAD:
(marque con una X en el recuadro que corresponda)

SI	Tener Antecedentes Penales y Policiales

_____

_____

NO	No tener Antecedentes Penales y Policiales

Santiago de Chuco, ...de.....del 2026

_____
FIRMA
Nombres:
D.N.I. Nº:

Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. Soy responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos presentados

FORMATO Nº 05

DECLARACIÓN JURADA SOBRE NEPOTISMO

Yo, _____, identificado (a) con D.N.I./Carné de Extranjería N° _____, domiciliado (a) en _____, distrito de _____, provincia _____ departamento_____, postulante al **Concurso Público de Méritos del CAS N° 007-2026-RIS SCH,** al amparo del principio de Veracidad establecido en el artículo IV, Numeral 1.7 del Título Preliminar de la Ley Nº 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, y de lo dispuesto en el Art. 49º y Art. 261º de la referida norma, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

Que a la fecha (Si) / (No), (En el caso de marcar "Si", complete la información en el cuadro que continúa), tengo familiares con cargo funcionarios de dirección y/o personal de confianza que gocen de facultad de nombramiento y contratación, laborando en la Gerencia Regional de Salud La Libertad y/o anexos, los cuales señalo a continuación:

APELLIDOS (PATERNO Y MATERNO Y NOMBRES COMPLETOS DEL FAMILIAR)	DEPENDENCIA EN LA QUE LABORA O PRESTA SERVICIOS EL FAMILIAR	PARENTESCO
a) Vínculo Matrimonial		
b) Hasta el Cuarto Grado de Consanguinidad		
c) Hasta el segundo grado de Afinidad		

(En caso falte espacio, sírvase consignarlo en hoja adicional)

Manifiesto que lo mencionado responde a la verdad de los hechos y tengo conocimiento; que, si lo declarado es falso, estoy sujeto a los alcances de los establecido en el Art. 441º y Art. 438º del Código Penal, que prevén pena privativa de libertad de hasta 04 años, para los que hacen una falsa declaración, violando el principio de veracidad, así como para aquellos que cometan falsedad, simulando o alterando la verdad intencionalmente.

Santiago de Chuco, ...de..... del 2026

_____
FIRMA

GRADO DE PARENTESCO POR LINEAS DE CONSANGUINIDAD Y AFINDAD

1º Grado	PADRES	HIJO	SUEGRO	YERNO/ NUERA	HIJO(A) DEL CONYUGE QUE NO ES HIJO (A) DEL TRABAJADOR
2º Grado	NIETO (A)	HERMANO (A)	ABUELO	CUÑADO (A)	NIETO (A) DEL HIJO DEL CONYUGE QUE NO ES HIJO DEL TRABAJADOR
3º Grado	BISNIETO (A)/BISABUELO (A)	TIO (A)	SOBRINO (A)		
4º Grado	TATARANIETO (A)/ TATARABUELO (A)	PRIMO (A) HERMANO (A)	TIO (A) ABUELO (A) SOBRINO (A) NIETO (A)		

El matrimonio produce parentesco de afinidad entre cada uno de los cónyuges con los parientes consanguíneos del otro. Cada cónyuge se halla en igual línea de parentesco por afinidad que el otro por consanguinidad. La afinidad en línea recta no acaba por la disolución del matrimonio que la produce. Subsiste la afinidad en segundo grado de la línea colateral en caso del divorcio y mientras viva el (la) ex cónyuge. (Art. 237º del Código Civil).

_____

Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. Soy responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos presentados.

FORMATO Nº 06
DECLARACIÓN JURADA (BONIFICACIONES)

Yo, _____, identificado (a) con D.N.I./Carné de Extranjería Nº _____, domiciliado (a) en _____, distrito de _____, provincia _____ departamento _____, a efectos de cumplir con los requisitos de elegibilidad en el **Concurso Público de Méritos del CAS Nº 007-2026-RIS SCH** para el puesto laboral de _____, **DECLARO BAJO JURAMENTO** lo siguiente:

BONIFICACIÓN POR DISCAPACIDAD
(Marque con una "x" la respuesta)

PERSONA CON DISCAPACIDAD	SI	NO
Soy una persona con discapacidad, de conformidad con lo establecido en la Ley Nº 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad, y cuenta con la acreditación correspondiente del carnet de discapacidad emitido por el CONADIS		

BONIFICACIÓN POR SER PERSONAL LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS
(Marque con una "x" la respuesta)

PERSONAL LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS	SI	NO
Soy una persona Licenciado de las Fuerzas Armadas, de conformidad con lo establecido en la Ley Nº 29248, Ley del Servicio Militar y la Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 61- 2010-SERVIR/PE, que establece criterios para asignar una bonificación en concursos para puestos de trabajo en la administración pública en beneficio del personal Licenciado de las Fuerzas Armadas, y cuenta con el documento oficial emitido por la autoridad competente acreditando su condición de Licenciado		

Santiago de Chuco, ...de.....del 2026

_____
FIRMA

Nombres:
D.N.I. Nº:

Toda la información presentada tiene carácter de declaración jurada. Soy responsable de la veracidad de la información y la autenticidad de los documentos presentados.

CAPÍTULO II

PERFIL DE PUESTO - MÉDICO ANESTESIÓLOGO NIVELES II y III

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	MÉDICO ANESTESIÓLOGO
N° de Posiciones del Puesto	Hospital César Vallejo Mendoza
Nombre del puesto	02 MÉDICO ANESTESIÓLOGO
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica especializada, segura y humanizada a los pacientes quirúrgicos en la Sala de Operaciones, garantizando la evaluación preanestésica, la administración de anestesia adecuada, el monitoreo intraoperatorio y el manejo del dolor agudo postoperatorio, en concordancia con los protocolos y normas vigentes, participando en la coordinación interdisciplinaria con el equipo quirúrgico, en la optimización de recursos tecnológicos y en el fortalecimiento académico y asistencial.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Efectuar atención integral de competencia médica especializada a pacientes en Sala de Operaciones, de acuerdo con las guías de atención establecidas.
2. Examinar, diagnosticar y prescribir tratamientos de medicina en Sala de Operaciones.
3. Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido para el paciente en Sala de Operaciones de acuerdo a normas y guías de atención aprobadas.
4. Asistir en intervenciones quirúrgicas y actividades asistenciales especializadas en Sala de Operaciones.
5. Elaborar historias clínicas y otros que se encuentren establecidos en las normas vigentes.
6. Participar en las rondas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados.
7. Comunicar al paciente y sus familiares sobre los procedimientos anestésicos, antes de su aplicación y verificación de la firma de consentimiento informado
8. Participar en la definición y actualización de las guías de atención de los pacientes, en el campo de la especialidad de su competencia.
9. Administrar medicación pre anestésica y aplicar la técnica anestésica, así como el control hemodinámico intraoperatorio del paciente según los protocolos y normas.
10. Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas a la misión del puesto.
11. Registrar la información de las distintas atenciones en los sistemas informáticos del hospital.
12. Cumplir con los principios y deberes establecidos en el Código de Ética del Personal y RISC (Reglamento Interno del Servidor Civil), así como no incurrir en las prohibiciones contenidas en el mismo.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
Primaria		
Secundaria		
Técnica Básica (1 ó 2 años)		
Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

MÉDICO CIRUJANO

ESPECIALIDAD: **ESPECIALISTA EN ANESTESIOLOGIA**

CONSTANCIA DE EGRESADO

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo y servicio.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, congresos y/o programas de actualización profesional relacionados a Anestesiología y áreas afines, debidamente acreditados.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)					Observaciones:				
Otros (especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral especifica

A. Indique el tiempo de experiencia especifica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia especifica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia especifica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - BIÓLOGO(A) - NIVELES I, II y III

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO
Unidad Orgánica	RECURSOS HUMANOS
Nombre del cargo	BIÓLOGO (A)
N° de posiciones del puesto	Hospital César Vallejo Mendoza/ P.S Mollepata
Nombre del puesto	9 BIÓLOGO (A)
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención en el campo asistencial de la Biología, estudios e investigaciones en agentes biológicos, material y muestras biológicas y derivados de origen humano o ambiental de incidencia o determinantes para la salud humana individual o colectiva y salud ambiental, control de calidad y bioseguridad en establecimientos de salud de primer, segundo y tercer nivel.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Realizar análisis biofísicos, bioquímicos, hematológicos, citológicos, histológicos, microbiológicos, parasitológicos, inmunobiológicos, genéticos, moleculares y biomoleculares en agentes biológicos, material y muestras biológicas de origen humano y ambiental en el ámbito de su competencia, para la salud humana y ambiental.
2. Participar en estudios, análisis epidemiológicos relacionados con la salud humana individual o colectiva, higiene y calidad ambiental y equipos multidisciplinarios.
3. Participar en estudios y análisis de los sistemas integrados de calidad, de bioseguridad, de fijación, de biología molecular y otros aprobados por el área y servicio.
4. Elaborar informes de las pruebas realizadas en los laboratorios, de ensayos de agentes biológicos, de muestras biológicas de origen humano y derivados y de muestras ambientales de acuerdo al requerimiento.
5. Registrar y validar las actividades realizadas en los sistemas de información institucional y emitir informes de ejecución según las disposiciones vigentes.
6. Efectuar el análisis, control biológico y/o biorremediación biológica de las aguas, suelo, aire y evaluar riesgos biológicos derivados de la actividad industrial, desarrollo urbano, comercial u otros, a fin de prevenir daños a la salud humana y salud ambiental
   Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sust* Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

BIÓLOGO(A)

ESPECIALIDAD:

TITULO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]

CONSTANCIA DE TERMINO DE SERUMS

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)					Observaciones:				
Otros (especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (Incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - CIRUJANO DENTISTA - NIVELES I, II y III

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	CIRUJANO DENTISTA
N° de posiciones del puesto	Hospital César Vallejo Mendoza/ P.S Mungurral/ P.S Mollebamba/ P.S Pijobamba
Nombre del puesto	05 CIRUJANO DENTISTA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Fortalecer la Estrategia Sanitaria de Salud Bucal para el cumplimiento de los objetivos del Plan Nacional de Atención Integral para la Rehabilitación Oral, lograr el 100% de alta básica odontológica de los pacientes programados mediante intervenciones integrales y de rehabilitación oral.

FUNCIONES DEL PUESTO

1 Ejecutar actividades odontológicas dirigidas a la atención de pacientes según guías de atención establecidas.

2 Desarrollar los pasos necesarios para establecer el diagnóstico y plan de tratamiento en la salud bucal.

3 Ejecutar el tratamiento y, en los casos que se requiera con la ayuda diagnóstica correspondiente.

4 Participar en el desarrollo de actividades docentes y de investigación programadas por el EE.SS.

5 Brindar información al paciente y sus familiares sobre los procedimientos realizados y su estado de salud.

6 Realizar acciones de promoción para la prevención de la caries dental, exámenes bucales y consultas odontológicas.

7 En cumplimiento a la norma técnica N° 171-2021 se brindará soporte según corresponda.

8 Participar en las visitas domiciliarias y brigadas móviles con la finalidad de informar educar y atender a la población en materia de salud bucal.

9 Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sust* Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
		Incompleta	Completa	[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura	Sí [X] No [ ]
[ ]	Primaria	[ ]	[ ]	CIRUJANO DENTISTA	D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]
[ ]	Secundaria	[ ]	[ ]		
[ ]	Técnica Básica (1 ó 2 años)	[ ]	[ ]		
[ ]	Técnica Superior (3 ó 4 años)	[ ]	[ ]		E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]
[X]	Universitaria	[ ]	[X]	ESPECIALIDAD:	CONSTANCIA DE TERMINO DE SERUMS
				TITULO / REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)	

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto ***(No se requiere sustentar con documentos):***

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)					Observaciones:				
Otros (especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - MÉDICO CIRUJANO GENERAL - NIVELES II y III

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO
Unidad Orgánica	RECURSOS HUMANOS
Nombre del cargo	MÉDICO CIRUJANO GENERAL
N° de Posiciones del Puesto	Hospital César Vallejo Mendoza
Nombre del puesto	03 MÉDICO CIRUJANO GENERAL
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médico-quirúrgica especializada y oportuna en Sala de Operaciones mediante la ejecución de intervenciones quirúrgicas seguras, eficaces y basadas en evidencia científica, contribuyendo a la resolución de patologías quirúrgicas y a la recuperación integral del paciente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Realizar intervenciones quirúrgicas programadas y de emergencia, conforme a su competencia profesional y a la capacidad resolutiva del establecimiento.
2. Evaluar integralmente al paciente en el preoperatorio, verificando diagnóstico, indicación quirúrgica, exámenes auxiliares y consentimiento informado.
3. Ejecutar procedimientos quirúrgicos con estricto cumplimiento de normas de bioseguridad, seguridad del paciente y protocolos institucionales.
4. Coordinar con el equipo quirúrgico (anestesiología, enfermería y personal técnico) para garantizar el adecuado desarrollo del acto operatorio.
5. Supervisar el manejo intraoperatorio y postoperatorio inmediato del paciente.
6. Elaborar y registrar oportunamente el parte operatorio, indicaciones postquirúrgicas y demás documentación asistencial conforme a la normativa vigente.
7. Participar en la evaluación y manejo de complicaciones quirúrgicas.
8. Realizar seguimiento postoperatorio en coordinación con hospitalización o cuidados críticos, según corresponda.
9. Participar en la programación quirúrgica y en la optimización del uso de los recursos del centro quirúrgico.
10. Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas con la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	Incompleta	Completa	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
			[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura	Sí [X] No [ ]
[ ] Primaria			MÉDICO CIRUJANO	D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]
[ ] Secundaria				
[ ] Técnica Básica (1 ó 2 años)				
[ ] Técnica Superior (3 ó 4 años)				E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]
[X] Universitaria		[X]	ESPECIALIDAD: ESPECIALISTA EN CIRUGIA GENERAL	
			CONSTANCIA DE EGRESADO	

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto ***(No se requiere sustentar con documentos):***

Conocimientos relacionados a la funciones del cargo y servicio.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo y servicio.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X		
Hojas de cálculo		X		
Programa de presentaciones		X		
Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)	X			

IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros (especificar)	X			
Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS)

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - ENFERMERO(A) - NIVELES I, II y III

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	ENFERMERO (A)
N° de Posiciones de Puesto	RIS Santiago de Chuco/ SAMU/ Hospital César Vallejo Mendoza/ C.S Calipuy/ P.S Suruvara/ P.S Punchaypampa/ P.S Huarán Uningambal/ P.S Oyón/ C.S Cachicadán/ P.S Santa Cruz de Chuca/ P.S Cochapampa/ P.S San José de Porcón/C.M.I Angasmarca/ P.S Mollebamba P.S La Yeguada/ C.M.I Quiruvilca/ P.S Shorey Chico/ P.S José Carlos Mariategui/P.S Chaguin/ P.S Cachulla Baja/ Sitabamba/ P.S Chagavara/ P.S Ushnoval
Nombre del puesto	36 ENFERMERO (A)
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de enfermería, cuidado integral, humanizado y seguro al paciente, mediante la ejecución de intervenciones de promoción, prevención en atención de la salud pública y salud individual e integral, comunitaria (salud infantil, gestión territorial, transmisibles, daños no transmisibles, salud del adolescente y salud ocupacional), recuperación y rehabilitación de la salud, en hospitalización, consulta externa y emergencia, garantizando calidad asistencial, continuidad del cuidado y cumplimiento de las normas técnicas y principios éticos, contribuyendo a la mejora de los resultados sanitarios y a la satisfacción del usuario.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Atención preventiva, promocional (intra y extra mural) y recuperativa en los pacientes que acuden de forma ambulatoria y hospitalización según el nivel de atención.
2. Brindar atención de enfermería al paciente, coordinando y administrando las prescripciones y tratamiento médico, observando la evolución del estado de salud.
3. Participar en las intervenciones clínicas y quirúrgicas en el ámbito de su competencia.
4. Participar en las actividades de prevención y control de las infecciones intrahospitalarias, así como en la prevención de accidentes laborales.
5. Participar en actividades de promoción y educación de estilos de vida saludables, prevención de la salud y otros dirigidos a la familia y comunidad tales como: CRED, inmunizaciones, Gestión Territorial, Etapa de vida Adolescente, Daños No Transmisibles, Tuberculosis, y otros según su competencia.
6. Monitorear y registrar funciones vitales, balance hídrico y evolución clínica del paciente relacionados a la atención, así como otros que competen al servicio de enfermería, comunicando oportunamente cualquier variación al médico tratante.
7. Consejería preventiva y promocional en pacientes sanos y con factores de riesgo.
8. Orientar al paciente y familiares sobre los cuidados de la salud a seguir y la continuidad del tratamiento, efectuando el seguimiento del mismo.
9. Cuando corresponda, coordinar y monitorear el trabajo de enfermería a su cargo, verificando que se esté efectuando de acuerdo a las guías de prácticas clínicas, procedimientos o instrucciones establecidas.
10. Participar en la atención de emergencias y urgencias, brindando soporte básico y avanzado según su competencia.
11. Mantener informado a sus jefaturas de ocurrencias durante el turno.
12. Programar, organizar, dirigir, coordinar y controlar la atención de los pacientes, proporcionada por el personal técnico de enfermería bajo su dependencia.
13. Utilizar correctamente el EPP y mantener la existencia y control del uso de los equipos, materiales e insumos y la información oportuna de deterioro.
14. Registro diario adecuado de las actividades realizadas en HIS, según MANUAL HIS y otros que correspondan.
15. Otras funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato, relacionados con puesto/área.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal ☐ Permanente ☐

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
	Incompleta	Completa	[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura	Sí [X] No [ ]
[ ] Primaria			LICENCIADO(A) EN ENFERMERIA	D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]
[ ] Secundaria				
[ ] Técnica Básica (1 ó 2 años)				E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]
[ ] Técnica Superior (3 ó 4 años)				
[X] Universitaria		[X]	ESPECIALIDAD: TITULO / REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)	CONSTANCIA DE TERMINO

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos de las estrategias sanitarias según normas técnicas vigentes del MINSA.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO DE MÉDICO GINECO-OBSTETRA - (NIVEL I, II y III)

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	MÉDICO GINECO-OBSTETRA
N° de posiciones del puesto	Hospital César Vallejo Mendoza
Nombre del puesto	02 MÉDICO GINECO-OBSTETRA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica integral, oportuna y resolutiva en salud sexual y reproductiva de la mujer, en las diferentes etapas del curso de vida, desarrollando actividades asistenciales, preventivas, promocionales y recuperativas, conforme a la normativa sanitaria vigente, garantizando una atención segura, con calidad científica y calidez humana, orientada a la reducción de la morbimortalidad materna y al mejoramiento continuo de la salud de la mujer.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Organizar y ejecutar la atención integral y el control de la población ginecoobstétrica, diagnóstico, tratamiento y seguimiento de gestantes, incluyendo control prenatal y evaluación de riesgo obstétrico.
2. Brindar atención integral en consulta externa y hospitalización a pacientes con patologías ginecológicas y obstétricas y Telesalud.
3. Atender emergencias obstétricas y ginecológicas, garantizando manejo oportuno y seguro.
4. Realizar y registrar la evaluación clínica completa en historia clínica, conforme a estándares establecidos.
5. Solicitar e interpretar exámenes auxiliares, realizar ecografías obstétricas y ginecológicas para apoyo diagnóstico.
6. Ejecutar procedimientos e intervenciones quirúrgicas ginecoobstétricas según programación y cartera de servicios.
7. Realizar procedimientos quirúrgicos ambulatorios (AMEU y/o legrado uterino ambulatorio).
8. Responder interconsultas de manera oportuna para el manejo especializado conjunto, en especial de gestantes y puérperas.
9. Coordinar con el equipo multidisciplinario acciones orientadas a la mejora continua de la calidad de atención.
10. Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas con la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o suste* Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	Incompleta	Completa
Primaria		
Secundaria		
Técnica Básica (1 ó 2 años)		
Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

MÉDICO CIRUJANO

ESPECIALIDAD: ESPECIALISTA EN GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA

CONSTANCIA DE EGRESADO

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿Requiere SERUMS? Sí X No

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo y servicio.
B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:
Cursos, congresos y/o programas de actualización profesional relacionados a Ginecología/Obstetricia y áreas afines, debidamente acreditados.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)	X			
					Observaciones:				

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Mínimo de un (01) año en el sector público y/o privado. (incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales). Orientación de servicio al paciente. Trabajo en equipo y bajo presión. Habilidad para organizar y lograr una alta productividad en el trabajo. Ética y valores en el ejercicio de sus funciones. Estabilidad emocional y empatía. Habilidad para resolver problemas. Disponibilidad inmediata.
REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO DE MÉDICO INTERNISTA - NIVELES II y III

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	MÉDICO
N° de posiciones del puesto Nombre del puesto Dependencia jerárquica	INTERNISTA Hospital César Vallejo Mendoza 01 MÉDICO INTERNISTA JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica integral y especializada a pacientes adultos con patologías agudas y crónicas complejas, mediante evaluación clínica exhaustiva, diagnóstico oportuno, tratamiento individualizado y seguimiento continuo, contribuyendo al control de enfermedades, prevención de complicaciones y optimización del manejo multidisciplinario.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Brindar atención médica especializada a pacientes adultos con enfermedades agudas y crónicas, conforme a guías de práctica clínica y protocolos institucionales vigentes.
2. Evaluar, examinar, diagnosticar y prescribir tratamiento médico integral para patologías multisistémicas y de alta complejidad clínica.
3. Indicar, interpretar y evaluar exámenes auxiliares de laboratorio e imágenes necesarios para el diagnóstico y seguimiento del paciente.
4. Realizar manejo integral y seguimiento de pacientes con enfermedades crónicas no transmisibles y comorbilidades múltiples.
5. Identificar y manejar oportunamente complicaciones clínicas, determinando la necesidad de hospitalización o referencia a otras especialidades cuando corresponda.
6. Coordinar el manejo multidisciplinario del paciente con otras especialidades médicas y servicios de apoyo.
7. Elaborar y registrar historias clínicas, evoluciones médicas, informes, interconsultas y demás documentación asistencial conforme a la normativa vigente.
8. Brindar consejería al paciente y sus familiares sobre adherencia terapéutica, prevención de factores de riesgo y control de enfermedades crónicas.
9. Participar en la elaboración y actualización de guías y protocolos de atención en Medicina Interna.
10. Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas con la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Los servidores pueden ser sujetos a desplazamiento fuera de la jurisdicción actual de manera provisional.

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Permanente [ ] Temporal [ ]

De acuerdo a la necesidad institucional.

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	Incompleta	Completa	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Primaria			[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura	Sí [X] No [ ]
Secundaria			MÉDICO CIRUJANO	D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]
Técnica Básica (1 ó 2 años)				
Técnica Superior (3 ó 4 años)				E) ¿Se requiere SERUMS? Sí [X] No [ ]
[X] Universitaria		[X]	ESPECIALIDAD: **MEDICINA INTERNA**	
			CONSTANCIA DE EGRESADO	

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo y servicio.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, congresos y/o programas de actualización profesional relacionados a la Medicina Interna y áreas afines, debidamente acreditados.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)	X			
Otros (Especificar)	X				Observaciones:				
Otros (Especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS)

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO - MÉDICO - NIVEL I y II

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	MÉDICO
N° de Posiciones del Puesto	RIS Santiago de Chuco/ SAMU/ Hospital César Vallejo Mendoza/ P.S Suruvara/ P.S Huarán Uningambal/ P.S Cusipampa/ P.S Osaigue/ P.S Mungurral/ P.S Oyón/ C.S Cachicadán/ P.S Cochapampa/ P.S Villacruz de Algallama/ P.S San José de Porcón/C.M.I Angasmarca/ P.S Mollebamba/ P.S Santa Clara de Tulpo/ P.S La Yeguada/ C.M.I Quiruvilca/ P.S El Sauco/P.S José Carlos Mariategui/ P.S Chaguin/ P.S Pijobamba/ P.S Chagavara/ P.S Ushnoval
Nombre del puesto	28 MÉDICO
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica integral y oportuna a la población por curso de vida, fortaleciendo la Atención Primaria de Salud mediante la identificación, captación, seguimiento y entrega de cuidados integrales a la persona, familia y comunidad, contribuyendo al cumplimiento de indicadores sanitarios y convenios de gestión.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Brindar atenciones de salud individual y salud pública a la persona, familia y comunidad, en el marco del Modelo de Cuidado Integral por curso de vida y la cartera de servicios.
2. Realizar evaluación clínica integral, diagnóstico, tratamiento y seguimiento de los pacientes en consulta externa, urgencias y emergencias, conforme a normativa vigente.
3. Participar en intervenciones preventivo-promocionales y campañas integrales (al menos una vez por semana), priorizando enfermedades prevalentes y población vulnerable.
4. Realizar visitas domiciliarias para la captación y seguimiento de niños, gestantes, adolescentes, mujeres en edad fértil, adultos mayores y casos con comorbilidad.
5. Formar parte del equipo multidisciplinario e intersectorial, coordinando acciones comunitarias, referencias y contrarreferencias para asegurar continuidad del cuidado.
6. Registrar la atención y actividades en los sistemas de información y formatos institucionales, y elaborar reportes de producción e indicadores (Convenios de Gestión, CAD-FED u otros).
7. Cumplir con las metas asignadas para la zona sanitaria.
8. Realizar y/o apoyar la realización e interpretación de estudios ecográficos u otras ayudas diagnósticas según la capacidad resolutiva del establecimiento.
9. Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas con las funciones del cargo o asignadas.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sust* Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
	Incompleta	Completa	[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura	Sí [X] No [ ]
[ ] Primaria	[ ]	[ ]	MÉDICO CIRUJANO	D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]
[ ] Secundaria	[ ]	[ ]		
[ ] Técnica Básica (1 ó 2 años)	[ ]	[ ]		
[ ] Técnica Superior (3 ó 4 años)	[ ]	[ ]		E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]
[ ] Universitaria	[ ]	[X]	ESPECIALIDAD:	
			TITULO: [ ] / REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE): [ ]	CONSTANCIA DE TERMINO DE SERUMS

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Modelo de Cuidado Integral para la persona, familia y comunidad por curso de vida; guías clínicas y/o protocolos de atención; Plan Esencial de Aseguramiento en Salud; manejo de emergencias y urgencias generales y obstétricas; referencias y contrarreferencias; atención primaria de salud, interculturalidad y equidad.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos de capacitación actualizada en atención de pacientes y/o diplomado de diagnóstico por imágenes/ecográficos, cursos y/o congresos de actualización permanente referentes a la profesión. Se considera haber cursado en los últimos cinco (05) años.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - NUTRICIONISTA - NIVELES I, II y III

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	NUTRICIONISTA
N.º de posiciones del Puesto Sitabamba	RIS Santiago de Chuco/ Hospital César Vallejo Mendoza/ C.S Calipuy/ P.S Mollepata/ C.M.I Quiruvilca/
Nombre del puesto	07 NUTRICIONISTA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DE ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención nutricional integral, oportuna y especializada a pacientes ambulatorios y hospitalizados, mediante la evaluación, diagnóstico y tratamiento dietoterapéutico, así como la gestión y supervisión del soporte alimentario institucional, contribuyendo a la recuperación y mantenimiento del estado nutricional, en concordancia con la normativa vigente del MINSA y el modelo de atención integral de salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Brindar atención nutricional integral a pacientes ambulatorios y hospitalizados, realizando evaluación, diagnóstico y tratamiento dietoterapéutico según condición clínica y etapa de vida
2. Valorar y monitorear el estado nutricional de los pacientes, identificando oportunamente riesgo nutricional, desnutrición hospitalaria, sobrepeso u otras alteraciones.
3. Participar en la atención integral por curso de vida, desarrollando acciones de promoción, prevención y recuperación en salud nutricional
4. Indicar y supervisar la prescripción dietética individualizada, dejando recomendaciones formales en historia clínica para pacientes hospitalizados
5. Brindar consejería nutricional especializada a pacientes y familiares, orientando sobre preparación, tipo de dieta, consistencia y frecuencia según diagnóstico.
6. Coordinar con trabajo social y familia del paciente para garantizar disponibilidad y adecuación de la dieta indicada durante la hospitalización
7. Participar en comités hospitalarios (Seguridad del Paciente, Historias Clínicas u otros) aportando criterios técnicos relacionados al estado nutricional
8. Coordinar con el equipo multidisciplinario actividades que contribuyan a mejorar la calidad de atención y resultados clínicos del paciente.
9. Registrar de manera oportuna y completa las atenciones en historia clínica y sistemas oficiales (HIS, FUAS u otros), asegurando calidad y veracidad de la información.
10. Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas con la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
	Incompleta	Completa	[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura	Sí [X] No [ ]
[ ] Primaria			LICENCIADO EN NUTRICIÓN / NUTRICIONISTA	D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]
[ ] Secundaria				
[ ] Técnica Básica (1 ó 2 años)				
[ ] Técnica Superior (3 ó 4 años)				E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]
[X] Universitaria		[X]	ESPECIALIDAD:	
			TITULO / REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)	CONSTANCIA DE TERMINO SERUMS

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimiento integral de los procesos asistenciales y clínicos de su competencia, basados en normas técnicas sanitarias vigentes, aplicando el enfoque de atención integral por curso de vida, con capacidad para valoración nutricional, prescripción dietoterapéutica, seguimiento clínico y cumplimiento de indicadores sanitarios en el ámbito hospitalario, conforme a la normativa.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización con no menos de 90 horas, cursos relacionados a su especialidad no menos de 12 en los últimos cinco (05) años en instituciones de educación superior relacionadas a la materia.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - OBSTETRA (nivel I, II y III)

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	OBSTETRA
N.° de posiciones del puesto	RIS Santiago de Chuco/ Hospital César Vallejo Mendoza/ P.S Suruvara/ P.S Punchaypampa/ P.S Huarán Uningambal/ P.S Mungurral/P.S Oyón/ P.S Santa Cruz de Chuca/ P.S Cochapampa/ P.S Villacruz de Agallama/ P.S San José de Porcón/ P.S Mollebamba/ P.S Santa Clara de Tulpo/ P.S Mollepata/ P.S La Yeguada/ P.S Shorey Chico/ P.S José Carlos Mariategui/ P.S Chaguin/ P.S Cachulla Baja/P.S Ushnoval.
Nombre del puesto	28 OBSTETRA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DE ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral, oportuna y especializada en salud sexual y reproductiva a la mujer en las diferentes etapas del ciclo de vida, incluyendo atención prenatal, atención del parto, puerperio y manejo de emergencias obstétricas como parte del equipo de salud, garantizando calidad, seguridad del paciente y cumplimiento de las normas técnicas y guías de práctica clínica vigentes, contribuyendo a la reducción de la morbimortalidad materna y perinatal.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Brindar atención integral en salud sexual y reproductiva a la mujer en consulta externa, hospitalización y emergencia.
2. Realizar control prenatal de gestantes de bajo y mediano riesgo, identificando oportunamente signos de alarma y factores de riesgo.
3. Atender el trabajo de parto y puerperio inmediato, conforme a normas técnicas y protocolos vigentes.
4. Detectar y realizar la interconsulta oportuna con el médico especialista de gestantes o puérperas con complicaciones/factores de riesgo.
5. Realizar procedimientos obstétricos de su competencia, garantizando seguridad y calidad en la atención.
6. Brindar consejería en planificación familiar, salud sexual, prevención de ITS y VIH, prevención del embarazo adolescente, salud materna, cáncer, etc.,
7. Participar en actividades de tamizaje, prevención y promoción de la salud materna y perinatal, prevención del cáncer, prevención del embarazo, ITS, etc.
8. Registrar adecuadamente las atenciones en historia clínica, HIS, FUA, Wawared y demás sistemas oficiales.
9. Aplicar medidas de bioseguridad y seguridad del paciente en todos los procesos de atención.
10. Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas a la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sust* Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
[ ] Primaria		
[ ] Secundaria		
[ ] Técnica Básica (1 ó 2 años)		
[ ] Técnica Superior (3 ó 4 años)		
[X] Universitaria		[X]

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

OBSTETRA

ESPECIALIDAD:

TITULO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]

CONSTANCIA DE TERMINO DE SERUMS

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo.
B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:
Acreditar capacitaciones y cursos en eventos relacionados con las funciones del cargo, con antigüedad no mayor de 5 años

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales). Orientación de servicio al paciente. Trabajo en equipo y bajo presión. Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo. Ética y valores en el ejercicio de sus funciones. Estabilidad emocional y empatía. Habilidad para resolver problemas. Disponibilidad inmediata.
REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - MÉDICO PEDIATRA - NIVELES (I, II y III)

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	**MÉDICO PEDIATRA**
N° De posiciones de puesto	**Hospital César Vallejo Mendoza**
Nombre del puesto	02 **MÉDICO PEDIATRA**
Dependencia jerárquica	**JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD**

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención especializada en pediatría mediante el diagnóstico, tratamiento y seguimiento integral de la población infantil, conforme a guías clínicas vigentes, contribuyendo a la protección de la salud infantil y a la mejora de los indicadores sanitarios en establecimientos de salud de primer y segundo nivel.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Organizar y gestionar los procesos de atención del paciente pediátrico, asegurando el cumplimiento de normas vigentes, criterios de programación y estándares de calidad propios de la especialidad.
2. Efectuar atención integral especializada a pacientes pediátricos que llegan a la emergencia, de acuerdo con las guías de atención pediátrica establecidas.
3. Realizar procedimientos clínicos y actividades asistenciales especializadas en consulta externa, emergencia y hospitalización pediátrica, según la complejidad del caso, garantizando su cumplimiento conforme a guías de práctica clínica y protocolos aprobados.
4. Registrar el proceso de atención en la historia clínica de manera completa y oportuna, conforme a las normas de gestión documental y derechos del usuario.
5. Participar en rondas médicas y coordinar el manejo multidisciplinario de pacientes pediátricos hospitalizados u observación.
6. Coordinar con el equipo multidisciplinario para la atención integral del paciente pediátrico, asegurando continuidad del cuidado.
7. Detectar de manera temprana alteraciones del desarrollo o funciones perdidas, realizando la derivación oportuna a especialidades de mayor complejidad cuando corresponda.
8. Analizar la situación de salud en la población infantil local considerando el perfil epidemiológico y determinantes sociales, para diseñar intervenciones preventivas y de mejora sanitaria.
9. Participar en la elaboración, revisión y actualización de guías y protocolos de atención en urgencias y emergencias pediátricas.
10. Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sust* Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	Incompleta	Completa	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
			[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura	Sí [X] No [ ]
[ ] Primaria				
[ ] Secundaria				
[ ] Técnica Básica (1 ó 2 años)			MÉDICO CIRUJANO	D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]
[ ] Técnica Superior (3 ó 4 años)				
[X] Universitaria		X	ESPECIALIDAD: **ESPECIALISTA EN PEDIATRÍA**	E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]
			CONSTANCIA DE EGRESADO	

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos, congresos y/o programas de actualización profesional relacionados a Pediatría y áreas afines, debidamente acreditados.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales). Orientación de servicio al paciente. Trabajo en equipo y bajo presión. Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo. Ética y valores en el ejercicio de sus funciones. Estabilidad emocional y empatía. Habilidad para resolver problemas. Disponibilidad inmediata.
REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - PILOTO DE AMBULANCIA (NIVEL I y II)

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	PILOTO DE AMBULANCIA
N.° de posiciones de Puestos	SAMU/ P.S Osaigue/ P.S Mungurral/ P.S Oyón/ C.S Cachicadán/ P.S Villacruz de Algallama/ P.S San José de Porcón/ Sitabamba/C.M.I Angasmarca/ P.S Shorey Chico/ P.S El Sauco/ P.S José Carlos Mariategui/ P.S Cachulla Baja/ P.S Pijobamba/ P.S Ushnoval
Nombre del puesto	16 PILOTO DE AMBULANCIA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DE ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar soporte operativo y asistencial en la atención prehospitalaria y hospitalaria, conduciendo la ambulancia de manera segura y oportuna, y apoyando al equipo de salud en la atención, estabilización y traslado de pacientes en situaciones de urgencia y emergencia, garantizando el adecuado funcionamiento del vehículo, la conservación del equipamiento médico y el cumplimiento de la normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Conducir ambulancia, considerando la condición clínica del paciente.
2. Apoyar al equipo de salud en el traslado y movilización pertinente del paciente en situaciones de urgencia y/o emergencia a otros establecimientos de salud de mayor complejidad
3. Asegurar que las ambulancias para el traslado de emergencia no presenten riesgos médicos y/o eléctricos durante el traslado de pacientes, realizando las revisiones de rutina y mantenimientos periódicos de la unidad móvil.
4. Realizar acciones de primeros auxilios en situaciones de emergencia masiva.
5. Participar obligatoriamente en las capacitaciones que se programen para el mejor desempeño de sus funciones.
6. Apoyar en el registro de información de referencia y contrarreferencia y otros registros que se requieran
7. Realizar la limpieza y desinfección de la cabina interna y externa del vehículo conforme a la normativa sanitaria vigente
8. Reportar los incidentes de tránsito que tenga con la ambulancia de acuerdo con los procedimientos establecidos.
9. Velar por el mantenimiento preventivo y correctivo de la ambulancia para su adecuado funcionamiento y Salvaguardar la integridad material y del equipo médico de la ambulancia
10. Registrar de manera adecuada los formatos establecidos por la RIS: Check List del servicio, inventario de herramientas, accesorios y documentos de la ambulancia, Solicitud de abastecimiento de combustible, control de carga de batería del sistema de luces, sirena y equipos biomédicos.
11. Verificar que no exista corrosión en los bordes o terminales de las baterías, realizar el mantenimiento permanente de dichos bornes, comprobar que los terminales de las baterías se encuentran correctamente fijados, de ser necesario cambiar la(s) batería(s) del vehículo.
12. Verificar al momento del relevo los niveles de aceite, refrigerante y la presión de todas las llantas del vehículo (de ser necesario, inflar las llantas que cuenten con presión inferior). En caso de que la llanta no pueda ser inflada deberá ser cambiada por la llanta de repuesto, en coordinación con el equipo de supervisión.
13. Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) [ ] Temporal [ ] Permanente

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
X	Secundaria		X
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
	Universitaria		

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [ ] Título/Licenciatura

PILOTO DE AMBULANCIA

ESPECIALIDAD:

TITULO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)

C) ¿Colegiatura? Sí [ ] No [X]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [ ] No [X]

E) ¿SERUMS? Sí [ ] No [X]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del puesto.
Conocimiento de las reglas y rutas de tránsito.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Licencia de conducir Clase: A Categoría: II-b profesional - (AIIb)
Curso básico en mecánica
Conocimiento en Primeros Auxilios y/o Curso de Reanimación Cardiopulmonar vigente.
Curso de Manejo a la Defensiva: Conductor eficiente.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

Experiencia laboral como piloto de ambulancia con un mínimo de Seis (06) meses en el Sector Público y/o Privado.

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales). Orientación de servicio al paciente. Trabajo en equipo y bajo presión. Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo. Ética y valores en el ejercicio de sus funciones. Estabilidad emocional y empatía. Habilidad para resolver problemas. Disponibilidad inmediata.
REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - PSICÓLOGO/A (nivel I, II, y III)

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	PSICÓLOGO(A)
N.º de posiciones del Puesto	Hospital César Vallejo Mendoza/ C.S Calipuy/ C.S Cachicadán/ C.M.I Quiruvilca/ Sitabamba
Nombre del puesto	07 PSICÓLOGO(A)
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DE ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención psicológica integral a la población asignada, mediante evaluación, intervención terapéutica y consejería, así como acciones de promoción, prevención y recuperación de la salud mental, en el marco del Modelo de Atención y la normativa vigente del Ministerio de Salud, garantizando calidad, confidencialidad y continuidad de la atención.

FUNCIONES DEL PUESTO

1 Realizar evaluación psicológica integral (entrevista clínica, aplicación/interpretación de pruebas, y formulación diagnóstica CIE-10/DSM según corresponda) y elaborar el plan de intervención.

2 Brindar consejería psicológica y psicoterapia (individual, familiar y/o grupal) basada en evidencia, conforme a la capacidad resolutiva del establecimiento y lineamientos vigentes.

3 Intervenir en situaciones de crisis, violencia y/o riesgo (p. ej., ideación suicida), aplicando primeros auxilios psicológicos, medidas de contención y gestionando referencia/contrarreferencia cuando corresponda.

4 Desarrollar actividades de promoción y prevención de la salud mental en comunidad, instituciones educativas y otros espacios, articulando con el equipo multidisciplinario y agentes comunitarios.

5 Participar en la atención integral por curso de vida (niñez, adolescencia, gestantes, adultos y adultos mayores), incorporando enfoque familiar, comunitario e intercultural.

6 Registrar atenciones, diagnósticos, procedimientos e intervenciones en la historia clínica y en los sistemas de información institucionales; elaborar reportes de producción e indicadores del servicio.

7 Realizar interconsultas y trabajo coordinado con medicina, enfermería, obstetricia y otros profesionales; gestionar derivaciones a Centros de Salud Mental Comunitaria u otros servicios especializados, de ser necesario.

8 Proporcionar intervenciones de orientación, consejería y acompañamiento psicológico a pacientes, familiares o usuarios que lo requieran en situaciones de reclamo y/o consulta, con el fin de promover el bienestar emocional.

9 Elaborar informes mensuales y/o trimestrales del Libro de Reclamaciones y de la Plataforma de Atención al Usuario en Salud (PAUS).

10 Cumplir con metas e indicadores asignados y ejecutar otras funciones afines que le asigne la jefatura inmediata, en el marco de sus competencias.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

PSICÓLOGO(A)

ESPECIALIDAD:

TITULO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]

CONSTANCIA DE TERMINO DE SERUMS

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Manejo de evaluación, diagnóstico e intervención psicológica clínica; aplicación e interpretación de pruebas psicométricas y proyectivas; psicoterapia individual y grupal; normatividad vigente en salud mental del Ministerio de Salud del Perú; registro y manejo del sistema HIS-MINSA y de la documentación clínica hospitalaria relacionada con las funciones del cargo.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización con no menos de 90 horas, cursos relacionados a su especialidad no menos de 12 en los últimos cinco (05) años en instituciones de educación superior relacionadas a la materia.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS)

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales). Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo. Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - QUÍMICO FARMACÉUTICO - NIVELES I, II y III

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	QUÍMICO FARMACÉUTICO
N.º de posiciones del Puesto	C.S Cachicadán/ C.M.I Angasmarca/ C.M.I Quiruvilca
Nombre del puesto	03 QUÍMICO FARMACÉUTICO
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Garantizar la gestión integral, oportuna y segura de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios del establecimiento, asegurando su adecuada selección, programación, adquisición, almacenamiento, dispensación y control, así como promoviendo el uso racional de medicamentos y la farmacovigilancia, en cumplimiento de la normativa sanitaria vigente y en articulación con el equipo multidisciplinario de salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Conducir, organizar, supervisar y evaluar la gestión farmacéutica integral del hospital, garantizando el cumplimiento de las Buenas Prácticas de Dispensación, Almacenamiento y Farmacovigilancia.
2. Brindar atención farmacéutica especializada, orientando al paciente y/o familiar sobre indicaciones, dosis, interacciones, contraindicaciones, conservación y vías de administración, promoviendo el uso racional de los medicamentos.
3. Garantizar la adecuada selección, programación, adquisición y distribución oportuna de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, asegurando su disponibilidad continua.
4. Gestionar y controlar el suministro institucional en el marco del SISMED, verificando niveles de stock, fechas de vencimiento, rotación (PEPS) y condiciones de almacenamiento.
5. Elaborar y remitir oportunamente el Informe de Consumo Integrado (ICI) y los reportes económicos, asegurando la consistencia y confiabilidad de la información.
6. Implementar y supervisar el sistema de farmacovigilancia y tecnovigilancia, notificando sospechas de reacciones adversas y eventos adversos asociados a dispositivos médicos.
7. Implementar y supervisar el sistema de distribución en dosis unitaria para pacientes hospitalizados, promoviendo seguridad del paciente y uso eficiente de recursos.
8. Integrar los comités hospitalarios (Farmacoterapéutico, Seguridad del Paciente u otros), aportando soporte técnico en selección y uso de medicamentos.
9. Monitorear permanentemente el consumo, el stock crítico y el abastecimiento de medicamentos, dispositivos médicos (incluidos EPP) y oxígeno medicinal, implementando acciones preventivas ante riesgo de desabastecimiento.
10. Remitir el Informe de Consumo Integrado (ICI)/ Informe de distribución Integrado (IDI) MENSUAL. Esta información es remitida por los Almacenes Especializados de Medicamentos (AEM), los PRESS y las Unidades Ejecutoras (UE) a las DIRIS, GERESA, DIRESA o DISA, a través del aplicativo SISMED.
11. Realizar otras funciones que le sean asignadas por su superior jerárquico, relacionadas con la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) [ ] Temporal [ ] Permanente

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
	Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X	Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

QUÍMICO FARMACÉUTICO

ESPECIALIDAD:

TITULO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]

CONSTANCIA DE TERMINO DE SERUMS

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Gestión farmacéutica hospitalaria integral (selección, programación y control de medicamentos), Buenas Prácticas de Almacenamiento y Dispensación, farmacovigilancia y tecnovigilancia, manejo del SISMED y normativa sanitaria vigente del MINSA.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Programas de Especialización con no menos de 90 horas, cursos relacionados a su especialidad no menos de 12 en los últimos cinco (05) años en instituciones de educación superior relacionadas a la materia.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros(especificar)	X			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

FORMATO DE PERFIL DE PUESTO - TÉCNICO EN ENFERMERÍA - NIVELES I, II y III

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	TÉCNICO EN ENFERMERÍA
N.° de posiciones del Puesto	RIS Santiago de Chuco/ Hospital César Vallejo Mendoza/ C.S Calipuy/ P.S Suruvara/ P.S Cusipampa/ P.S Mungurral/P.S Oyón/ P.S Santa Cruz de Chuca/ P.S Villacruz de Algallama/ P.S Mollebamba/ P.S Santa Clara de Tulpo/ P.S Mollepata P.S La Yeguada/ P.S Shorey Chico/ P.S José Carlos Mariategui/ P.S Chaguin/ P.S Cachulla Baja/ Sitabamba/ P.S Chagavara/P.S Ushnoval
Nombre del puesto	39 TÉCNICO EN ENFERMERÍA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar apoyo asistencial oportuno y seguro al profesional de enfermería y al equipo de salud en la atención integral de pacientes ambulatorios y hospitalizados, mediante la ejecución de cuidados básicos, procedimientos técnicos y actividades de soporte clínico, contribuyendo a la continuidad y calidad del cuidado, en cumplimiento de la normativa vigente

FUNCIONES DEL PUESTO

1 Estar presente en la entrega del reporte de enfermería en cada turno

2 Brindar comodidad y confort a todos los pacientes ambulatorios de consulta externa de los diferentes servicios

3 Organizar a los pacientes que se encuentran a la espera de evaluación médica

4 Apoyar al personal de salud en las campañas de salud y ejecutar actividades de apoyo en el seguimiento de pacientes con problemas de salud priorizados, contribuyendo a la continuidad del cuidado y al cumplimiento de indicadores sanitarios.

5 Realizar el triaje a los pacientes.

6 Registrar datos de los pacientes en las historias clínicas.

7 Brindar apoyo en procedimientos básicos de enfermería, tales como control de funciones vitales, preparación de pacientes, asistencia en procedimientos, bajo supervisión del profesional de enfermería.

8 Realizar limpieza y desinfección del material, equipos y ambientes en forma diaria, así como realizar la limpieza terminal de la unidad del paciente que salió de alta, trasferido y/o fallecido.

9 Registrar de manera oportuna y correcta las actividades realizadas en los instrumentos normativos oficiales (HIS, FUA u otros), según sus competencias, garantizando calidad y veracidad de la información.

10 Orientar a los pacientes a los diferentes procedimientos según indicación medica y de enfermería

11 Cumplir con las normas de bioseguridad en todas las actividades asistenciales y prevención de las infecciones intrahospitalarias

12 Contribuir al cumplimiento de metas sanitarias asignadas al servicio, actuando con responsabilidad, proactividad y compromiso institucional. Actualizar y mantener información relacionada con la sectorización y población objetivo asignada, apoyando la organización de intervenciones sanitarias.

13 Velar por la integridad de equipos y materiales insumos y enseres del servicio.

14 Otras actividades que le asigne su jefe inmediato superior.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
X	Técnica Superior (3 ó 4 años)		X
	Universitaria		

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

TÉCNICO EN ENFERMERÍA

ESPECIALIDAD:

TITULO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)

C) ¿Colegiatura? Sí [ ] No [X]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [ ] No [X]

E) ¿SERUMS? Sí [ ] No [X]

CONSTANCIA DE TERMINO DE SERUMS

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Acreditar capacitaciones y cursos en eventos relacionadas con las funciones del cargo, con antigüedad no mayor de 5 años.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Seis (06) meses mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - TÉCNICO EN LABORATORIO - NIVELES I, II y III

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	TÉCNICO EN LABORATORIO
N.° de posiciones del Puesto Sitabamba	Hospital César Vallejo Mendoza/ C.S Calipuy/ C.S Cachicadán/ P.S Santa Cruz de Chuca/ P.S Mollepata/
Nombre del puesto	07 TÉCNICO EN LABORATORIO
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brinda atención en el campo asistencial de la salud humana, ambiental y de los agentes biológicos para lo cual desarrolla pruebas de diagnóstico, control de calidad e investigaciones especializadas en material y muestras de origen biológico y derivados de procedencia humana o ambiental, en establecimientos de salud del segundo, tercer o cuarto nivel de atención. En el ámbito de sus competencias.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Estar presente en la entrega del reporte de laboratorio en cada turno.
2. Reparación y acondicionamiento del material para el área de toma de muestra.
3. Realizar el registro e identificación de las muestras y transporte de las muestras al área de preanalítica de acuerdo a las indicaciones.
4. Apoyar al personal de salud en las campañas de salud.
5. Preparación y acondicionamiento del material para el área de toma de muestra.
6. Preparación de medios de cultivos, extensión y coloraciones para el procesamiento de las muestras.
7. Mantener en buen estado de limpieza y conservación de los materiales del área de toma de muestra.
8. Realizar limpieza y desinfección del material, equipos y ambientes en forma diaria.
9. Otras funciones asignadas por su superior jerárquico, relacionadas a la misión del puesto de área.
10. Cumplir con las normas de bioseguridad y prevención de las infecciones intrahospitalarias.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo		Incompleta	Completa
	Primaria		
	Secundaria		
	Técnica Básica (1 ó 2 años)		
X	Técnica Superior (3 ó 4 años)		X
	Universitaria		

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

TÉCNICO EN LABORATORIO

ESPECIALIDAD:	
TITULO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)

C) ¿Colegiatura? Sí [ ] No [X]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [ ] No [X]

E) ¿SERUMS? Sí [ ] No [X]

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto ***(No se requiere sustentar con documentos):***

Capacitación relacionada al área de desempeño de Técnico de Laboratorio.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Acreditar capacitaciones y cursos en eventos relacionadas con las funciones del cargo, con antigüedad no mayor de 5 años.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Seis (06) meses mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público y/o privado**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - TÉCNICO EN FARMACIA - NIVELES I, II y III

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	TÉCNICO EN FARMACIA
N.° de posiciones del Puesto	RIS Santiago de Chuco/ Hospital César Vallejo Mendoza
Nombre del puesto	05 TÉCNICO EN FARMACIA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar apoyo técnico en la gestión, almacenamiento, distribución y dispensación de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, cumpliendo las Buenas Prácticas de Farmacia y la normativa sanitaria vigente, a fin de contribuir al uso seguro y racional del medicamento y a la calidad de la atención en el establecimiento de salud, bajo supervisión profesional químico farmacéutico

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Verificar la conformidad de los datos de la receta médica según normativa y expender los productos farmacéuticos y dispositivos médicos, según prescripción, bajo supervisión del profesional.
2. Apoyar en el registro e inventario diario y mensual de los productos farmacéuticos y afines incluyendo los lotes y fechas de vencimiento y descargar en la tarjeta de control visible (TCV) la salida diaria de medicamentos confrontando el saldo con el stock físico, bajo supervisión del profesional Químico Farmacéutico.
3. Participar en la Recepción y almacenamiento de productos farmacéuticos y dispositivos médicos, teniendo en cuenta las Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA), destinados a la atención en salud a la población., bajo la supervisión del profesional Químico farmacéutico.
4. Realizar la limpieza y desinfección de los equipos, materiales y ambiente de farmacia para garantizar la calidad de los mismos, aplicando medidas de bioseguridad, según normativa vigente Integrada de Salud Ascope.
5. Apoyar en intervenciones extramurales de atención integral de salud a la persona, familia y comunidad, según cartera de servicios del establecimiento de salud.
6. Difundir las alertas DIGEMID en el ámbito de los servicios hospitalarios así como en los establecimientos farmacéuticos privados.
7. Archivar y contabilizar las notas y boletas de ventas según reporte de turno, a fin de facilitar la revisiones, conformidades y auditorias.
8. Atender las Recetas, de los pacientes del Servicio de Consulta Externa, Hospitalización y Emergencia de pacientes SIS y consulta ambulatoria; procediendo a la atención eficiente y oportuna.
9. Digitar los medicamentos e insumos médicos quirúrgicos provenientes de hospitalización, consulta externa, emergencia, SOAT, SIS, otros convenios, Intervenciones Sanitarias y donaciones, de conformidad con las recetas.
10. Mantener los anaqueles limpios y ordenados, para la correcta conservación y almacenamiento de los productos farmacéuticos e insumos de acuerdo al Sistema F.I.F.O. y/o F.E.F.O.
11. Consultar al profesional Químico Farmacéutico sobre dudas en la interpretación y atención de recetas.
12. Registrar el control de la temperatura y humedad relativa del ambiente de farmacia en horas de mañana y en la tarde.
13. Controlar la conservación de los productos farmacéuticos y dispositivos médicos, verificando diariamente que la cadena de frio no se rompa o que los productos farmacéuticos no se encuentren expuesto indebidamente a la luz u otros agentes que dañen su potencia farmacológica.
14. Controlar las fechas de vencimiento de los medicamentos a su cargo, verificando periódicamente la relación velocidad de rotación/ fecha de vencimiento, informando al Jefe de farmacia los vencimientos con 03 meses de anticipación.
15. No dispensar o expender medicamentos en cantidades mayores a las prescritas, bajo responsabilidad administrativa.
16. Otras actividades relacionadas en el ámbito de su competencia y en coordinación con el director técnico del Servicio de Farmacia.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) ☐ Temporal ☐ Permanente

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
	Incompleta	Completa	[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura	Sí [ ] No [X]
[ ] Primaria			TÉCNICO EN FARMACIA	D) ¿Habilitación profesional? Sí [ ] No [X]
[ ] Secundaria				
[ ] Técnica Básica (1 ó 2 años)				E) ¿SERUMS? Sí [ ] No [X]
[X] Técnica Superior (3 ó 4 años)		[X]	ESPECIALIDAD:	
[ ] Universitaria			TITULO / REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)	

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Acreditar capacitaciones y cursos en eventos relacionadas con las funciones del cargo, con antigüedad no mayor de 5 años.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Seis (06) meses de experiencia laboral en el Sector Público y/o privado.

Experiencia laboral Especifica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público y/o privado.**

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - TÉCNICO EN FISIOTERAPIA - NIVELES I, II y III

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	**RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO**
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	TÉCNICO EN FISIOTERAPIA
N.° de posiciones del Puesto	RIS Santiago de Chuco/ Hospital César Vallejo Mendoza
Nombre del puesto	01 TÉCNICO EN FISIOTERAPIA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar apoyo técnico en la gestión, almacenamiento, distribución y dispensación de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, cumpliendo las Buenas Prácticas de Farmacia y la normativa sanitaria vigente, a fin de contribuir al uso seguro y racional del medicamento y a la calidad de la atención en el establecimiento de salud, bajo supervisión profesional químico farmacéutico

FUNCIONES DEL PUESTO

1 Preparar los ambientes, equipos, materiales e instrumentos necesarios para la atención de los pacientes.

2 Asistir al profesional responsable durante la aplicación de procedimientos y técnicas de rehabilitación física.

3 Orientar y apoyar a los pacientes en la ejecución de ejercicios terapéuticos previamente indicados por el profesional responsable.

4 Apoyar en la realización de actividades de movilidad, estiramiento, fortalecimiento muscular, equilibrio, coordinación y reeducación funcional, conforme a las indicaciones recibidas.

5 Colaborar en la preparación y posicionamiento adecuado de los pacientes para los procedimientos de fisioterapia.

6 Verificar el estado de conservación y funcionamiento básico de los equipos de fisioterapia, comunicando oportunamente cualquier desperfecto.

7 Realizar la limpieza y desinfección de equipos, camillas, materiales y superficies de atención, de acuerdo con las normas de bioseguridad.

8

9 Cumplir las medidas de prevención y control de infecciones, higiene de manos y manejo seguro de materiales durante la atención.

10 Apoyar en la identificación de riesgos durante la movilización y traslado de pacientes, aplicando las medidas de seguridad correspondientes.

11 Registrar las actividades de apoyo realizadas y colaborar en el llenado de formatos, fichas y registros de atención, según los procedimientos establecidos.

12 Brindar orientación básica a los pacientes y familiares sobre el cumplimiento de las indicaciones de rehabilitación domiciliaria previamente establecidas por el profesional responsable.

13 Brindar atención de apoyo en fisioterapia y rehabilitación física a pacientes con limitaciones funcionales, lesiones musculoesqueléticas y otras condiciones, de acuerdo con las indicaciones del profesional responsable.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) ☐ Temporal ☐ Permanente

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
	Incompleta	Completa	[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Titulo/Licenciatura	Sí [ ] No [X]
[ ] Primaria			TÉCNICO EN FISIOTERAPIA	D) ¿Habilitación profesional? Sí [ ] No [X]
[ ] Secundaria				
[ ] Técnica Básica (1 ó 2 años)				E) ¿SERUMS? Sí [ ] No [X]
[X] Técnica Superior (3 ó 4 años)		X	ESPECIALIDAD:	
[ ] Universitaria			TITULO / REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)	

CONOCIMIENTOS

D) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo.

E) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Acreditar capacitaciones y cursos en eventos relacionadas con las funciones del cargo, con antigüedad no mayor de 5 años.

F) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Seis (06) meses mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado.

Experiencia laboral Especifica

D. Indique el tiempo de experiencia especifica requerida **en la función o la materia**:

E. Indique el tiempo de experiencia especifica requerida **en el puesto o cargo**:

F. Indique el tiempo de experiencia especifica requerida **en el sector público y/o privado.**

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Manejo de habilidades blandas (relaciones interpersonales).
Orientación de servicio al paciente.
Trabajo en equipo y bajo presión.
Habilidad para organizar y lograr alta productividad en el trabajo.
Ética y valores en el ejercicio de sus funciones.
Estabilidad emocional y empatía.
Habilidad para resolver problemas.
Disponibilidad inmediata.

REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - TECNÓLOGO MÉDICO EN TERAPIA FÍSICA Y REHABILITACIÓN (NIVEL I, II y III)

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO
Unidad Orgánica	RECURSOS HUMANOS
Nombre del cargo	TECNÓLOGO MÉDICO EN FISIOTERAPIA
N.° de posiciones del Puesto	Hospital César Vallejo Mendoza
Nombre del puesto	02 TECNÓLOGO MÉDICO EN FISIOTERAPIA
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de evaluación, diagnóstico funcional e intervención en terapia física y rehabilitación a pacientes, mediante la aplicación de técnicas terapéuticas contribuyendo a la recuperación, mantenimiento y mejora de la capacidad funcional y calidad de vida del usuario, en cumplimiento de la normativa vigente

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Ejecutar actividades de evaluación e intervención en terapia física y rehabilitación, conforme al plan operativo y metas funcionales de la UPSS.
2. Aplicar las prescripciones de terapia física indicadas por el médico rehabilitador, adecuando las técnicas a la condición clínica del paciente.
3. Elaborar y ejecutar planes de tratamiento individualizados, orientados a la recuperación, mantenimiento y mejora de la capacidad funcional del usuario.
4. Programar y desarrollar sesiones terapéuticas individuales y grupales, asegurando continuidad y cumplimiento del tratamiento
5. Registrar oportunamente las actividades preventivas, promocionales, recuperativas y de rehabilitación en los sistemas oficiales, garantizando calidad y veracidad de la información.
6. Desarrollar intervenciones con enfoque biopsicosocial dirigidas al usuario y su familia, promoviendo adherencia terapéutica y participación activa en el proceso de recuperación.
7. Realizar, cuando corresponda, intervenciones grupales y visitas domiciliarias, para fortalecer el proceso de rehabilitación y adaptación funcional. Participar en actividades preventivo-promocionales y educativas en salud, relacionadas con la prevención de discapacidad y promoción de la funcionalidad.
8. Garantizar el uso adecuado y conservación de equipos biomédicos, mobiliario y material terapéutico del servicio, reportando oportunamente incidencias.
9. Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas.
10.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) ☐ Temporal ☐ Permanente

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a) ☐ Bachiller ☒ Título/Licenciatura	Sí ☒ No ☐
☐ Primaria	☐	☐	TECNÓLOGO MÉDICO EN TERAPIA FÍSICA Y REHABILITACIÓN	D) ¿Habilitación profesional? Sí ☒ No ☐
☐ Secundaria	☐	☐		
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐		
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐		E) ¿SERUMS? Sí ☒ No ☐
☒ Universitaria	☐	☒	ESPECIALIDAD:	CONSTANCIA DE TERMINO DE SERUMS
			TITULO / REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)	

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos relacionados a las funciones del cargo.
B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:
Acreditar capacitaciones y cursos en eventos relacionadas con las funciones del cargo, con antigüedad no mayor de 5 años.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS)

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo.
Comportamiento ético.
Orientación de servicio al ciudadano.
Comunicación efectiva.

REQUISITOS ADICIONALES

PERFIL DE PUESTO - TRABAJADOR SOCIAL (NIVEL I, II y III)

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	RED INTEGRADA DE SALUD SANTIAGO DE CHUCO
Unidad Orgánica	**RECURSOS HUMANOS**
Nombre del cargo	TRABAJADOR SOCIAL
N.° de posiciones del Puesto	Hospital César Vallejo Mendoza
Nombre del puesto	02 TRABAJADOR SOCIAL
Dependencia jerárquica	JEFE DEL SERVICIO / JEFE DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención social integral a la persona, familia, grupo y comunidad, que contribuya a la mejora de la salud, calidad de vida y el bienestar social; dentro del contexto de responsabilidad social, con enfoque sistémico, holístico, de derechos, de interculturalidad, de género y de medio ambiente, considerando aspectos de la gestión social, con principios éticos y deontológicos.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Brindar atención e intervención social al paciente y su familia, garantizando trato digno, ética profesional y registro oportuno en los sistemas establecidos (Hoja HIS u otros).
2. Realizar entrevistas y evaluaciones socioeconómicas, para formular el diagnóstico y tratamiento social basado en el análisis de los datos e información recopilada.
3. Identificar pacientes en situación de vulnerabilidad social y ejecutar visitas domiciliarias cuando el caso lo requiera, a fin de complementar el diagnóstico social y verificar condiciones de vulnerabilidad.
4. Conducir y motivar acciones en materia de Bienestar social, relaciones laborales colectivas, cultura y clima organizacional, comunicación interna en el marco de las políticas y la legislación vigente.
5. Procesar la documentación referente a las acciones administrativas ante ESSALUD, retroalimentando información con las a reas competentes y en el Programa de Declaración Telemática (PDT); así como tramitar la inscripción del trabajador y sud derecho habientes ante ESSALUD según plazos.
6. Elaborar informes sociales según demanda, nivel de riesgo y normativa vigente. Integrar y coordinar con el equipo multidisciplinario y actores sociales de la jurisdicción, informando a la Jefatura sobre las acciones y resultados de su gestión.
7. Orientar sobre afiliación al SIS, referencias y contrarreferencias.
8. Participar en la planificación, ejecución y evaluación de programas sociales y de salud.
9. Brindar consejería y orientación social para fortalecer la adherencia al tratamiento, la educación sanitaria y el soporte familiar.
10. Gestionar recursos institucionales y comunitarios, programas de asistencia y redes de apoyo.
11. Otras funciones delegadas por el jefe inmediato, alineadas a las funciones del cargo o asignadas.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la Aplicación temporal (*marcar con un X, luego explicar o sustentar*) Temporal [ ] Permanente [ ]

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	Incompleta	Completa
Primaria		
Secundaria		
Técnica Básica (1 ó 2 años)		
Técnica Superior (3 ó 4 años)		
X Universitaria		X

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/Licenciatura

TRABAJADOR (A) SOCIAL

ESPECIALIDAD:

TITULO	REGISTRO NACIONAL DE ESPECIALISTA (RNE)

C) ¿Colegiatura? Sí [X] No [ ]

D) ¿Habilitación profesional? Sí [X] No [ ]

E) ¿SERUMS? Sí [X] No [ ]

CONSTANCIA DE TERMINO DE SERUMS

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No se requiere sustentar con documentos):*

Conocimientos vinculados a las funciones del puesto.
B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:
Acreditar capacitaciones y cursos en eventos relacionadas con las funciones del cargo, con antigüedad no mayor de 5 años.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentaciones		X			Otros (especificar)	X			
Otros (especificar)	X				Observaciones:				
Otros (especificar)	X								

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.

Un (01) año mínimo de experiencia laboral en el Sector Público y/o Privado (incluyendo el tiempo de SERUMS).

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en la función o la materia**:

B. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el puesto o cargo**:

C. Indique el tiempo de experiencia específica requerida **en el sector público**:

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, *en caso existiera algo adicional para el puesto y/o cargo.*

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo. Comportamiento ético.
Orientación de servicio al ciudadano. Comunicación efectiva.

REQUISITOS ADICIONALES